

NIVELES DE RIESGO EN EL AMBIENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

2023

**SECTOR
PÚBLICO**

INFORME



INDICE

1.	Antecedentes	2
2.	Objetivos	2
3.	Alcance	2
4.	Limitaciones	2
5.	Base Legal	3
6.	Proceso de Elaboración del Informe	3
7.	Indicadores de riesgo	3
8.	Cuestionamientos básicos del ambiente de TIC.....	4
9.	SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO	7
10.	Resumen General de la Institución.....	10
11.	Equipo Técnico	11

INFORME SOBRE LA GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC) DE LOS ORGANISMOS Y ENTIDADES DEL ESTADO

Secretaría Nacional de Turismo

1. Antecedentes

Origen del informe

La Contraloría General de la República, conforme a lo que la Ley N° 276/94 "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", formula el presente Informe.

2. Objetivos

Objetivo general

Verificar los mecanismos de control y seguridad aplicados para la protección sobre el software, hardware y la infraestructura que administra la información, de manera a definir los niveles de riesgo tecnológico existentes en los Organismos y Entidades del Estado (OEE).

Objetivos específicos

- Relevar datos sobre la situación de la gestión de las Tecnología de la Información y Comunicación (TIC) de las Instituciones del Estado, a enero de 2023.
- Identificar los niveles de riesgo tecnológico al que están expuestos los Organismos y Entidades del Estado, basados en los indicadores presentados en cada uno de los cuestionarios de control.
- Brindar conclusiones y recomendaciones a cada una de las Instituciones.

3. Alcance

Relevamiento general de datos sobre mecanismos básicos de control tecnológicos de los Organismos de la Administración Central, Descentralizada y Municipalidades, a enero de 2023.

Determinación de los niveles de riesgo tecnológico en base a los datos relevados, utilizando formulario elaborado para el efecto.

El trabajo constituyó exclusivamente un relevamiento de datos a efectos de brindar un informe referencial, no representó una auditoría, no se revisaron documentos de respaldo de las respuestas brindadas ni realizaron verificaciones in situ, sin embargo, en base a las respuestas se realizaron recomendaciones a los OEE tendientes a lograr una seguridad razonable y mantener la integridad, confiabilidad, confidencialidad y disponibilidad de la información administrada por las instituciones.

4. Limitaciones

Las limitaciones al alcance de trabajo, fueron las que surgieron como consecuencia de la falta de respuesta de modo a contar con la información completa del 100% de las Instituciones. Así mismo, las respuestas inconsistentes brindadas por algunas instituciones, o que impidieron llegar a una aproximación exacta de los riesgos existentes.

5. Base Legal

El presente Informe de la Contraloría General de la República, se elaboró sobre la base de las siguientes normativas:

1. Constitución Nacional.
2. Ley N° 276/94 "*Orgánica y funcional de la Contraloría General de la República*".
3. Decreto N° 6234 del 8/11/16 "*Por el cual se declara de interés nacional la aplicación y el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en la gestión pública, se define la estructura mínima con la que deberá contar y se establecen otras disposiciones para su efectivo funcionamiento*".
4. Resolución MITIC N° 733 del 26/12/19, *Modelo de Gobernanza de Seguridad de la Información*.
5. Resolución MITIC N° 277 del 23/06/23, *Controles sobre Ciberseguridad*
6. ISSAI 5310, Seguridad de los Sistemas de Información.
7. COBIT 5- Objetivos de control para Tecnologías de Información y Tecnologías Relacionadas.
8. ISO 27000, Marco de gestión para la seguridad de la información.
9. ISO 31000, Gestión de riesgos.

6. Proceso de Elaboración del Informe

La elaboración y aprobación del Informe comprendió las siguientes fases:

a. Recopilación de información para elaborar el Informe

Se remitió un cuestionario de control a los OEE que forman parte del Presupuesto General de la Nación, relevando datos sobre la gestión de las Tecnologías de Información y Comunicación.

b. Análisis de la información

Se realizó el análisis basado en la información recibida en los cuestionarios, asignando valor a cada una de las respuestas brindadas para lograr definir el nivel de riesgo tecnológico por área.

c. Elaboración y presentación del Informe

Posterior a la realización del análisis de la información, se ejecutaron las conclusiones por cada área y las recomendaciones correspondientes.

7. Indicadores de riesgo

En el ambiente tecnológico existen circunstancias internas y externas que amenazan a la infraestructura, los recursos, y ponen en riesgo la confidencialidad, disponibilidad e integridad de la información.

La evaluación de riesgos realizada a través de este trabajo, estableció la aplicación de indicadores en diferentes aspectos del entorno tecnológico el cual comprendió las siguientes áreas:

Evaluar, orientar, supervisar

Mediante el cual se evidenció el compromiso de la máxima autoridad con el mejoramiento del ambiente tecnológico, implementando procedimientos para que los objetivos de la Institución sean logrados, Analizadas a las necesidades de los interesados, el apoyo al establecimiento de políticas y lineamientos generales de Tecnología de la Información y Comunicación (TIC). Para este aspecto, se cuenta con 12 indicadores.

Alineación, planificación y organización

Por el que se proporciona un enfoque de gestión consistente para el cumplimiento de la misión y visión de la Institución, cubriendo las estrategias y las tácticas. Tiene que ver con identificar la manera en que TIC puede contribuir mejor con los objetivos de la Institución. Para este aspecto, se cuenta con 21 indicadores.

Entrega, servicio y soporte

Involucra la entrega en sí de los servicios requeridos, incluyendo la prestación del servicio, la administración de la seguridad y de la continuidad. Para este aspecto, se cuenta con 5 indicadores.

Supervisar, evaluar y valorar

Proporciona transparencia en el rendimiento, conformidad y conducción del ambiente de TIC hacia el logro de los objetivos del área mediante la evaluación regular de la totalidad de los procesos; para este aspecto, se cuenta con 8 indicadores.

Para todos los indicadores, el sistema de calificación del formulario está compuesto de los siguientes rangos:

RIESGO BAJO	menor a 0,5
RIESGO MEDIO	de 0,50 a 1.49
RIESGO POTENCIALMENTE ALTO	de 1,50 a 2.49
RIESGO ALTO	mayor o igual a 2,50
No aplica	

Observación: para fines de este sondeo, la calificación de las Instituciones que presentaron las respuestas como No Aplica, contando con sistemas informáticos para el desempeño de sus funciones, se consideró como riesgo ALTO, ya que los controles mencionados constituyen puntos básicos en ambiente de TIC.

Para obtener la calificación final del riesgo de cada Institución, se aplicó un porcentaje de ponderación teniendo en cuenta las siguientes áreas:

- Área Evaluar, Orientar, Supervisar, el porcentaje de ponderación asignado fue de 30%, por considerarse que el apoyo a nivel estratégico se constituye en un elemento fundamental para el crecimiento del entorno tecnológico.
- Área Alineación, Planificación y Organización, el porcentaje de ponderación asignado fue del 30%, por considerarse los elementos que sirven de base para la organización e implementación de controles generales en ambiente de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, sin los cuales los controles posteriores no serían eficaces.
- Área Entrega, Servicio, Soporte, se asignó como porcentaje de ponderación el 15%, teniendo en cuenta los objetivos de control establecidos.
- Área Supervisar, Evaluar, Valorar, se asignó como porcentaje de ponderación el 20%, teniendo en cuenta los objetivos de control establecidos.

8. Cuestionamientos básicos del ambiente de TIC

Teniendo en cuenta la importancia de las TIC para cada una de las actividades, se vieron aspectos claves del cuestionario que hacen referencia a esa área, con el fin de verificar el nivel de riesgo asignado en cada uno de los casos expuestos por las Instituciones.

En la tabla siguiente se resaltan las consultas, que son básicas para los entornos de TIC en cada área analizada, las respuestas, determinaron los niveles de riesgo correspondientes.

Evaluar, Orientar, Supervisar

Ítem	Preguntas
1	¿La Institución cuenta con una unidad específica que administre el entorno tecnológico?
2	En caso que la respuesta del punto 1 sea afirmativa, ¿Depende directamente de la máxima autoridad de la Institución?
3	¿Se cumple con lo establecido en los artículos del Decreto de la Presidencia de la República- Ministerio del Interior N° 6234 del 08/11/16, "Por el cual se declara de interés nacional la aplicación y uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en la Gestión Pública, ¿se define la estructura mínima con la que deberá contar y se establecen otras disposiciones para su efectivo funcionamiento"?
4	¿La Institución cumple con lo establecido en el Modelo de Gobernanza de Seguridad de la Información, de acuerdo a lo establecido en la Resolución MITIC N° 733 del 26/12/19?
5	¿La Institución tiene en cuenta la Resolución MITIC N° 277 del 23/06/2020 para establecer los controles sobre la ciberseguridad?
6	¿Se encuentra la administración de TIC alineada a los objetivos de generales de la organización?
7	¿La máxima autoridad apoya el cumplimiento de los planes estratégicos de TI?
8	¿La máxima autoridad conoce la importancia de TIC y su papel con las actividades de la Institución?
9	¿La unidad de TIC comunica sus planes a las partes interesadas de la Institución y dueños de procesos?
10	¿La unidad de TIC comunica sus actividades, retos y riesgos regularmente a la máxima autoridad?
11	¿Se realiza el monitoreo de los avances del plan estratégico y reacciona en consecuencia para cumplir con los objetivos establecidos?
12	¿Se evalúan periódicamente las estructuras, normas y procesos de TIC? Se encuentran operando efectivamente.

Alineación, Planificación y Organización

Ítem	Preguntas
1	¿Se encuentra establecida la estructura de la unidad de TIC acorde a las necesidades de la Institución?
2	¿Están las funciones y responsabilidades de las unidades de TIC definidas, documentadas y entendidas?
3	¿Los encargados de la administración de TIC hacen el seguimiento del cumplimiento de las políticas y procedimientos?
4	¿Los encargados de la administración de TIC tienen conocimientos y experiencia para cumplir con sus responsabilidades?
5	¿El área de TI cuenta con recursos humanos suficientes para apoyar de manera apropiada a las metas, objetivos de la Institución y los procesos de TIC?
6	¿Se encuentran definidos los propietarios de datos y sistemas?
7	¿La propiedad y responsabilidad de los datos fue comunicada a interesados y estos las han aceptado?
8	¿Para la gestión de TIC se ha implementado una adecuada división de roles y responsabilidades para controlar que un mismo individuo no tenga dominio de más de un proceso crítico?
9	¿La Institución ha adoptado y promovido la cultura de gestión de TIC, incluyendo el código de ética y las evaluaciones de los recursos humanos de TIC?
10	¿Se realizan socializaciones y programas de formación continua en TIC que incluyan la conducta ética, las prácticas de seguridad del sistema, las normas de confidencialidad, las normas de integridad y de las responsabilidades de seguridad de todo el personal?
11	¿Se realizó la evaluación de los riesgos referidos a los procesos informáticos y el impacto para el logro de los objetivos institucionales?
12	¿Para la evaluación de riesgos se tuvo comunicación directa y realizaron consultas a las áreas funcionales de la Institución?
13	¿Para la evaluación de riesgos se tuvo en cuenta los factores internos y externos que pueden afectar el logro de los objetivos?
14	¿Para la evaluación de riesgos, se tuvieron en cuenta los contextos: de la organización, de los departamentos, proyectos, ¿las actividades individuales y los riesgos específicos?
+15	¿Se identificaron los principales factores que contribuyen con los riesgos definidos?, por ejemplo: los puntos débiles en los sistemas y en la organización; uso masivo de tecnología; conexión a internet; usuarios poco conscientes de los riesgos etc.

Ítem	Preguntas
16	¿Los riesgos identificados proporcionan información para la toma de decisiones?
17	¿Se evaluó la probabilidad de ocurrencia de eventos y los mecanismos de acción para mitigarlos?
18	¿Se realiza una revisión y monitoreo regular del área de TIC, a fin de evidenciar que los riesgos y los mecanismos de acción siguen siendo útiles y valederos?
19	¿Se conocen las consecuencias de que las informaciones almacenadas en los sistemas sean accidental o deliberadamente modificadas, destruidas o divulgadas?
20	¿Se incluye a la unidad de TIC en todos los proyectos relacionados con sistemas, software y equipos informáticos?
21	¿Se tienen identificados los activos informáticos críticos para la provisión de servicios y resguardo de la información?

Entrega, servicio y soporte

Ítem	Preguntas
1	¿Se establece y mantiene un plan que permita a TIC responder a incidentes e interrupciones de servicio y la operación continua de los procesos críticos, para mantener la disponibilidad de la información a un nivel aceptable por la Institución?
2	¿Todos los usuarios de sistemas están identificados de manera única y tienen derecho de acceso de acuerdo con sus roles en la Institución?
3	¿Se implementaron medidas lógicas para proteger la información de accesos no autorizados, daños e interferencias mientras es procesada, almacenada o transmitida? Ejemplo: Firewall, Antivirus, actualización de parches de seguridad, otros.
4	¿Se implementaron medidas físicas para proteger la información de accesos no autorizados, daños e interferencias mientras es procesada, almacenada o transmitida? Ejemplo: Acceso físico, refrigeración, sistema de extinción, detector de humo, otros.
5	¿Se cuenta con plan de continuidad y contingencias?

Supervisar, Evaluar y Valorar

Ítem	Preguntas
1	¿Se realiza de forma continua evaluación y supervisión, de control interno al área de TIC?
2	¿La gestión de TIC ha establecido métricas apropiadas para gestionar con eficacia las actividades del día a día del departamento de TIC?
3	¿Los responsables de la administración de TIC, monitorean la prestación de servicios para identificar deficiencias y establecen planes de acción concretos de mejoramiento? Ejemplos: rendimiento de la red; estado físico de los equipos; detección de incidentes; calidad de los servicios; definir, documentar, acordar, monitorear, y revisar el desempeño de los servicios prestados.
4	¿Los responsables de la administración de TIC realizan revisiones independientes de sus operaciones? Ejemplos: controles de cambio a sistemas; cumplimiento de objetivos; habilitación de usuarios etc.
5	¿Existe un mecanismo de control interno para permitir el monitoreo de los proveedores de servicios tercerizados?
6	¿Se realizan copias de respaldo de los datos contenidos en las bases de datos?
7	¿Se cuenta con sitio alternativo de resguardo de las copias?
8	¿Se realizan pruebas de restauración de las copias?

9. SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO

Evaluar, orientar, supervisar

Constituye el eje fundamental para el desarrollo de TI en la Institución, representa el apoyo que brinda la máxima autoridad para el desempeño óptimo de TI. A continuación, se presentan los riesgos por cada pregunta respondida.

Ítem	Pregunta	Calificación	Riesgo
1	¿La Institución cuenta con una unidad específica que administre el entorno tecnológico?	0	BAJO
2	En caso que la respuesta del punto 1 sea afirmativa, ¿Depende directamente de la máxima autoridad de la Institución?	0	BAJO
3	¿Se cumple con lo establecido en los artículos del Decreto de la Presidencia de la República-Ministerio del Interior N° 6234 del 08/11/16, "Por el cual se declara de interés nacional la aplicación y uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en la Gestión Pública, ¿se define la estructura mínima con la que deberá contar y se establecen otras disposiciones para su efectivo funcionamiento"?	0	BAJO
4	¿La Institución cumple con lo establecido en el Modelo de Gobernanza de Seguridad de la Información, de acuerdo a lo establecido en la Resolución MITIC N° 733 del 26/12/19?	0	BAJO
5	¿La Institución tiene en cuenta la Resolución MITIC N° 277 del 23/06/2020 para establecer los controles sobre la ciberseguridad?	0	BAJO
6	¿Se encuentra la administración de TI alineada a los objetivos de generales de la organización?	0	BAJO
7	¿La máxima autoridad apoya el cumplimiento de los planes estratégicos de TI?	0	BAJO
8	¿La máxima autoridad conoce la importancia de TI y su papel con las actividades de la Institución?	0	BAJO
9	¿La unidad de TI comunica sus planes a las partes interesadas de la Institución y dueños de procesos?	0	BAJO
10	¿La unidad de TI comunica sus actividades, retos y riesgos regularmente a la máxima autoridad?	0	BAJO
11	¿Se realiza el monitoreo de los avances del plan estratégico y reacciona en consecuencia para cumplir con los objetivos establecidos?	0	BAJO
12	¿Se evalúan periódicamente las estructuras, normas y procesos de TI? Se encuentran operando efectivamente.	0	BAJO
TOTALES		0	BAJO
NUMERO TOTAL DE CRITERIOS		12	
NUMERO DE CRITERIOS EVALUADOS		12	
EVALUAR, ORIENTAR, SUPERVISAR		0.0	

Conclusión

Teniendo en cuenta las respuestas recibidas se evidenció un nivel de riesgo BAJO en esta área.

Alineación, planificación y organización

Proporciona un enfoque de gestión que incluye procesos, estructuras, roles y responsabilidades que contribuyan a la organización general del ambiente de TI, al logro del cumplimiento de las actividades fiables. A continuación, se presentan los riesgos por cada pregunta respondida.

Ítem	Pregunta	Calificación	Riesgo
1	¿Se encuentra establecida la estructura de la unidad de TI acorde a las necesidades de la Institución?	1	MEDIO
2	¿Están las funciones y responsabilidades de las unidades de TI definidas, documentadas y entendidas?	0	BAJO
3	¿Los encargados de la administración de TI hacen el seguimiento del cumplimiento de las políticas y procedimientos?	0	BAJO
4	¿Los encargados de la administración de TI tienen conocimientos y experiencia para cumplir con sus responsabilidades?	0	BAJO
5	¿El área de TI cuenta con recursos humanos suficientes para apoyar de manera apropiada a las metas, objetivos de la Institución y los procesos de TI?	3	ALTO
6	¿Se encuentran definidos los propietarios de datos y sistemas?	0	BAJO
7	¿La propiedad y responsabilidad de los datos fue comunicada a interesados y estos las han aceptado?	0	BAJO
8	¿Para la gestión de TI se ha implementado una adecuada división de roles y responsabilidades para controlar que un mismo individuo no tenga dominio de más de un proceso crítico?	0	BAJO
9	¿La Institución ha adoptado y promovido la cultura de gestión de TI, incluyendo el código de ética y las evaluaciones de los recursos humanos de TI?	0	BAJO
10	¿Se realizan socializaciones y programas de formación continua en TI que incluyan la conducta ética, las prácticas de seguridad del sistema, las normas de confidencialidad, las normas de integridad y de las responsabilidades de seguridad de todo el personal?	0	BAJO
11	¿Se realizó la evaluación de los riesgos referidos a los procesos informáticos y el impacto para el logro de los objetivos institucionales?	0	BAJO
12	¿Para la evaluación de riesgos se tuvo comunicación directa y realizaron consultas a las áreas funcionales de la Institución?	0	BAJO
13	¿Para la evaluación de riesgos se tuvo en cuenta los factores internos y externos que pueden afectar el logro de los objetivos?	0	BAJO
14	¿Para la evaluación de riesgos, se tuvieron en cuenta los contextos: de la organización, de los departamentos, proyectos, ¿las actividades individuales y los riesgos específicos?	0	BAJO
15	¿Se identificaron los principales factores que contribuyen con los riesgos definidos?, por ejemplo: los puntos débiles en los sistemas y en la organización; uso masivo de tecnología; conexión a internet; usuarios poco conscientes de los riesgos etc.	0	BAJO
16	¿Los riesgos identificados proporcionan información para la toma de decisiones?	0	BAJO
17	¿Se evaluó la probabilidad de ocurrencia de eventos y los mecanismos de acción para mitigarlos?	0	BAJO
18	¿Se realiza una revisión y monitoreo regular del área de TI, a fin de evidenciar que los riesgos y los mecanismos de acción siguen siendo útiles y valederos?	0	BAJO
19	¿Se conocen las consecuencias de que las informaciones almacenadas en los sistemas sean accidental o deliberadamente modificadas, destruidas o divulgadas?	0	BAJO
20	¿Se incluye a la unidad de TI en todos los proyectos relacionados con sistemas, software y equipos informáticos?	1	MEDIO

Ítem	Pregunta	Calificación	Riesgo
21	¿Se tienen identificados los activos informáticos críticos para la provisión de servicios y resguardo de la información?	0	BAJO
TOTALES		5	BAJO
NUMERO TOTAL DE CRITERIOS		21	
NUMERO DE CRITERIOS EVALUADOS		21	
ALINEACIÓN, PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN		0.24	

Conclusión

Se evidenció un nivel de riesgo BAJO en esta área, se verificaron las siguientes DEBILIDADES: la estructura de TI se encuentra establecida salvo algunos puntos; el área de TI no cuenta con recursos humanos suficientes; se incluye solo en algunos casos a la unidad de TI en los proyectos relacionados con sistemas, software y equipos informáticos.

Entrega, servicio y soporte

Constituye el eje que controla la ejecución de las actividades y los procedimientos operativos requeridos, involucra la entrega en sí de los servicios, incluyendo la prestación del servicio, la administración de la seguridad y de la continuidad. A continuación, se presentan los riesgos por cada pregunta respondida.

Ítem	Pregunta	Calificación	Riesgo
1	¿Se establece y mantiene un plan que permita a TI responder a incidentes e interrupciones de servicio y la operación continua de los procesos críticos, para mantener la disponibilidad de la información a un nivel aceptable por la Institución?	0	BAJO
2	¿Todos los usuarios de sistemas están identificados de manera única y tienen derecho de acceso de acuerdo con sus roles en la Institución?	0	BAJO
3	¿Se implementaron medidas lógicas para proteger la información de accesos no autorizados, daños e interferencias mientras es procesada, almacenada o transmitida? Ejemplo: Firewall, Antivirus, actualización de parches de seguridad, otros.	0	BAJO
4	¿Se implementaron medidas físicas para proteger la información de accesos no autorizados, daños e interferencias mientras es procesada, almacenada o transmitida? Ejemplo: Acceso físico, refrigeración, sistema de extinción, detector de humo, otros.	1	MEDIO
5	¿Se cuenta con plan de continuidad y contingencias?	0	BAJO
TOTALES		1	BAJO
NUMERO TOTAL DE CRITERIOS		5	
NUMERO DE CRITERIOS EVALUADOS		5	
ENTREGA, SERVICIO Y SOPORTE		0.2	

Conclusión

Se evidenció un nivel de riesgo BAJO en esta área se verificó la siguiente DEBILIDAD: se implementaron, en algunos casos, medidas físicas para proteger la información de accesos no autorizados, daños e interferencias mientras es procesada, almacenada o transmitida,

Supervisar, evaluar y valorar

Se encarga de que los procedimientos se estén ejecutando de acuerdo a los objetivos y métricas establecidas, la totalidad de los procesos de TI deben de ser evaluados regularmente en el tiempo. A continuación, se presentan los riesgos por cada pregunta respondida.

Ítem	Pregunta	Calificación	Riesgo
1	¿Se realiza de forma continua evaluación y supervisión, de control interno al área de TI?	3	ALTO
2	¿La gestión de TI ha establecido métricas apropiadas para gestionar con eficacia las actividades del día a día del departamento de TI?	0	BAJO
3	¿Los responsables de la administración de TI, monitorean la prestación de servicios para identificar deficiencias y establecen planes de acción concretos de mejoramiento? Ejemplos: rendimiento de la red; estado físico de los equipos; detección de incidentes; calidad de los servicios; definir, documentar, acordar, monitorear, y revisar el desempeño de los servicios prestados	0	BAJO
4	¿Los responsables de la administración de TI realizan revisiones independientes de sus operaciones? Ejemplos: controles de cambio a sistemas; cumplimiento de objetivos; habilitación de usuarios etc.	0	BAJO
5	¿Existe un mecanismo de control interno para permitir el monitoreo de los proveedores de servicios tercerizados?	0	BAJO
6	¿Se realizan copias de respaldo de los datos contenidos en las bases de datos?	0	BAJO
7	¿Se cuenta con sitio alternativo de resguardo de las copias?	3	ALTO
8	¿Se realizan pruebas de restauración de las copias?	1	MEDIO
TOTALES		7	MEDIO
NUMERO TOTAL DE CRITERIOS		8	
NUMERO DE CRITERIOS EVALUADOS		8	
SUPERVISAR, EVALUAR Y VALORAR		0.88	

Conclusión

Teniendo en cuenta las respuestas recibidas el nivel de riesgo resultante para el área fue MEDIO, se verificó la siguiente DEBILIDAD: no se realiza de forma continua evaluación y supervisión, de control interno al área de TI; no se cuenta con sitio alternativo de resguardo de las copias; se realizan pruebas de restauración de las copias en algunos casos.

Recomendaciones finales

1.

Realizar la revisión de la estructura de TI y adecuarlo a las necesidades de la Institución.
2.

Realizar la revisión de los recursos humanos necesarios para lograr la adecuada segregación de funciones y dotar del personal necesario.
3.

Incluir a la unidad de TI en todos los proyectos relacionados con sistemas, software y equipos informáticos.
4.

Implementar medidas físicas para proteger la información de accesos no autorizados, daños e interferencias mientras es procesada, almacenada o transmitida.
5.

Realizar los controles periódicos al área de TI priorizando áreas de administración de información y protección de datos.
6.

Desarrollar e implementar procedimientos adecuados de resguardo de copias de seguridad de modo a evitar inconvenientes posteriores.
7.

Realizar pruebas documentadas de restauración de copias de respaldo.

10. Resumen General de la Institución

Áreas de Gobierno	Instituciones	Evaluar, Orientar, Supervisar	Alineación, Planificación y Organización	Entrega, Servicio, Soporte	Supervisar, Evaluar, Valorar	Riesgo por Entidad	Riesgo
Poder Ejecutivo	Secretaría Nacional de Turismo	0,00	0,24	0,20	0,88	0,32	BAJO

El nivel de riesgo BAJO, indica que existe una probabilidad mínima de que ocurran eventos no deseados o se presenten impactos negativos en las operaciones de TIC y la entrega de servicios, considerando que fueron aplicados los mecanismos básicos de control planteados en el instrumento del sondeo.

11. Equipo Técnico

Lic. Yassir Admen
Director General de TIC

Ing. Mabel Arriola
Jefa de Dpto. Control de TIC