

General de Administración y Finanzas

■ GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Nº: 01/2018

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS LEYES 2.597/05 Y 2.686/05

UCIÓN: Ente Regulador de Servicios Sanitarios Nombre/Apellido del Funcionario C.Y. No. Casa a Función de pestino de la Comisión Periodo de						MES/AÑO: SETIEMBRE/2018							
Funcionario SI / NO	C.I. Nº	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático Nº / Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Periodo de Comisión	Detalle	Viático Asignado Gs.	Nº Obligación	Registro Cont	N° Egreso	Fecha		
Si	1.700.795	Asistente - Dirección General de Administración y Finnzas	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Cordillera	04-05/09/2018	Realizar entrega de notas a prestadores de dicho Dpto.	549.535	4.442	04/09/2018	4,445	04/09/201		
No	1.845,295	Chofer	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Doto, de Cordillera	. 04-05/09/2018	Realizar entrega de notas a prestadores de dicho Dpto.	540 636	4 442	04/00/2018	1 446	04/09/20		
Si	1.015.104	Sub Director Jurídico	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Cordillera	04-09-18	Realizar trabajos de control a prestadores en la zona de Altos, prestadore Empresa Paraguaya de Agua Potable							
Si	3.614.137	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Cordillera	04-09-18	Realizar trabajos de control a prestadores en la zona de Altos, prestadore Empresa Paraguaya de Agua Potable	157.010	4.450	05/09/2018				
Si	4.375.049	Asistente - Dirección General de Administración y Finnzas	Acta N° 656/2018 - Resol, N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Guairá	06-07/09/2018	Entrega de notas a prestadores de las distintas ciudades de dicho Dpto.	549,535	4.463	05/09/2018	4,464			
Si	1.000.205	Asistente - Presidencia	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Guairá	06-07/09/2018	Entrega de notas a prestadores de las distintas ciudades de dicho Dpto.	549.535	4.463		4.465			
Si ·	748.827	Jefe de Gabinete de Comité de Administración	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Alto Paraná	06-07/09/2018	Realizar visita técnica y administativa a la sede de la oficina Regional Alto Paraná	745.799	4.500			07/09/201		
Si	767.031	Miembro del Comité de Administración	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto, de Alto Paraná	06-07/09/2018	Realizar visita técnica y administativa a la sede de la oficina Regional Alto Paraná							
Øi ·	364:131	Miembro del Comité de Administración	Acta N° 656/2018 - Resol, N° 11 de 01/02/18	Onto de Itanúa	06-07/09/2018	Realizar visita técnica y administativa a la sede de la oficina Regional Itapúa			_				
Si	1.874.104	Miembro del Comité de Administración	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Itapúa	06-07/09/2018	Realizar visita técnica y administativa a la sede de la oficina Regional Itapúa							
Si	3.414,970	Director de Contrataciones	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto, de Itapúa	13-15/09/2018	Realizar la búsqueda de un local en el Dpto. de Itapúa.	1.256,081	4.586	13/09/2018		13/09/201		
Si .	2,497,591	Director Financiero	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto, de Cordillera	13-15/09/2018	Control de pago de Tasa Retributiva y entrega de notas y notificaciones	942.060	4 588	13/09/2018	. 4 580	13/09/201		
Si	3.519.476	Jefa de Contabilidad v Presunuesto	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de			Control de pago de Tasa Retributiva y entrega de notas y notificaciones							
			Acta N° 656/2013 - Resol. N° 11 de			Control de pago de Taṣa Retributiva y entrega de notas y notificaciones							
		Asistente - Dirección General de	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de			Participar de una reunión con autoridades y representantes de prestadores en dicho Dpto.					13/09/201		
	.,	Asistente - Dirección General de	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de		A STANDARD	Radicipar de una reunión con autoridades y representantes de prestadores en dicho					14/09/201		
Si	712.911	Presidenta del Comité de Administración	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de	Dpto. de Caaguazu	13/al 15/09/2018	Participar de una reunión con autoridades y representantes de prestadores en dicho	785.050	4.596	14/09/2018	4.598	14/09/201		
	Funcionario SI / NO	Funcionario SI / NO C.I. No Si 1.700.795 No 1.845.295 Si 1.015.104 Si 3.614.137 Si 4.375.049 Si 1.000.205 Si 748.827 Si 767.031 Si 364.131 Si 1.874.104 Si 3.414.970 Si 2.497.591 Si 3.519.476 Si 875.161	Funcionario SI / NO Cargo o Función que desempeña Asistente - Dirección General de Administración y Finnzas No 1.845.295 Chofer Si 1.015.104 Sub Director Jurídico Asistente - Dirección de Regulación Técnica Asistente - Dirección General de Administración y Finnzas Asistente - Dirección General de Administración y Finnzas Si 1.000.205 Asistente - Presidencia Jefe de Gabinete de Comité de Administración Si 767.031 Miembro del Comité de Administración Si 364:131 Miembro del Comité de Administración Si 3.414.970 Director de Contrataciones Si 3.414.970 Director de Contrataciones Si 3.519.476 Jefa de Contabilidad y Presupuesto Si 875.161 Jefa de Transporte Asistente - Dirección General de Administración y Finnzas Asistente - Dirección General de Administración y Finnzas	Puncionario SI / NO	C.I. Nº Cargo o Función que desempeña Resolución de Vático Nº Fecha /	Funcionario St / NO	Perioda de S. F. NO S. F. NO Cargo o Función que desempeha (vidato no Procha de Servicio de la Comisión de Servicio de La Comisión de Servicio de La Comisión de Servicio de Condition de Servicio de Condition de Condition de Servicio de Conditio	Post No. CL. No. Cargo o Function que desempelha Nation Ser. / No. Cargo o Function que desempelha Nation Ser. / No. Cargo o Function que desempelha Nation Ser. / No. Cargo o Function Que de Cardinida National	Recision of the St No. 1.100 Cury on Function and electrophism business of the St No. 1.100 Cury of Function Country of the St No. 1.100 Cury of Function Country of the St No. 1.100 Cury of Function Country of the St No. 1.100 Cury of Function Country of the St No. 1.100 Cury of Function Country of the St No. 1.100 Cury of Function Country of the St No. 1.100 Cury of Function Country	Personal Part Part	Part Part		

Econ Francisco F Figuri U.

Econ. Cristina Solana Muñoz Presidenta del Comité de Administració

-ERSSAN-



■ GOBIERNO ■ NACIONAL

Paraguay de la gente

Nº: 01/2018

General de Administración y Finanzas

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS LEYES 2.597/05 Y 2.686/05

ombre/Apellido del Beneficiario	Funcionario SI / NO	CY NO	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático Nº / Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Periodo de	Detaile	Viático Asignado Gs.	Registro Contable - SICO			
		C.I. Nº				Comisión			N° Obligación	Fecha	Nº Egreso	Fecha
uilino Benitez	Si	1.015.104	Sub Director Jurídico	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto, de Cordillera	17-09-18	Verificación de un inmueble en la localidad de Caacupé, a solicitud del Ministerio Público - Unidad Penal № 5	157.010	4,657	17/09/2018	4.658	17/09/20
Valdez	Si	3.614.137	Jefe de Regionales	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Cordillera	17-09-18	Verificación de un inmueble en la localidad de Caacupé, a solicitud del Ministerio Público - Unidad Penal N° 5	157,010	4,657	17/09/2018	4,659	
Valdez	Si	1.035.061	Jefe de Regionales	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Caaguazú	15-16/09/2018	Venficación Técnica por denuncia en medio de comunicación al prestador Junta de Saneamiento Potrento de la ciudad de Coronel Oviedo	471.030	4.660	17/09/2018	4.661	17/09/20
P, Leiva	Si	5.291.104	Director Jurídico	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Itapúa, Alto Paraná, Caaguazú, Guairá	18 al 21/09/2018	Realizar trabajo de control y descarga de los datos almacenados en los relojes biométricos, y reunipon y capacitación con prestadores	1,570,100	4.666	18/09/2018	4.667	18/09/20
Javier Florentin	Si	4.101.126	Asesor Jurídico	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Itapúa, Alto Paraná, Caaguazú, Guairá	18 al 21/09/2018	Realizar trabajo de control y descarga de los datos almacenados en los relojes biométricos, y reunipon y capacitación con prestadores	1.570.100	4.666	18/09/2018		
rúa	Si	3.903.644	Jefa de TIC's	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Itapúa, Alto Paraná, Caaguazú, Guairá	18 al 21/09/2018	Realizar trabajo de control y descarga de los datos almacenados en los relojes biométricos, y reunipon y capacitación con prestadores	1.570.100	4,666	18/09/2018	4.669	18/09/20
l Valdez	Si	1.035.601	Jefe de Regionales	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Caaguazú	19 al 21/09/2018	Realizar entrega de resultados de Análisis de Calidad de Agua "Potable, y ejecutar controles de pagos de la Tasa Retributiva	785.050	4.670	18/09/2018	4.671	18/09/20
ago Ayala	Si	2.050.457	Sub Director de Planificación	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18		20 al 21/09/2018	Realizar entrega de resultados de Análisis de Calidad de Agua "Potable	628.040		19/09/2018	4.684	19/09/20
Diaz Fare	Si	2.586.070	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta N° 656/2018 - Resol, N° 11 de 01/02/18		20 al 21/09/2018	Realizar entrega de resultados de Análisis de Calidad de Agua "Potable".	628.040	4.683	19/09/2018	4.685	
n Olmedo	No	4.346.213	Chofer	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Amambay	20 al 21/09/2018	Realizar entrega de resultados de Análisis de Calidad de Agua "Potable	628.040		19/09/2018	4,686	
Benítez	No	1.845.295	Chofer	Acta N° 656/2018 - Resol, N° 11 de 01/02/18	•	20 al 21/09/2018	Realizar entrega de resultados de Análisis de Calidad de Agua "Potable	628.040		19/09/2018		
n Alegre	Si	3.624.317	Director de Regulación Económica	Acta N° 656/2018 - Resol, N° 11 de 01/02/18		20 al 22/09/2018	Realizar control de pago de la Tasa Retributiva y retiro de la DDJJ presentada por los prestadores en el banco	1.020.565		20/09/2018		
a Flecha	Si	4.699.055	Asistente - Dirección de Regulación Económica	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18		20 al 22/09/2018	Realizar control de pago de la Tasa Retributiva y retiro de la DDJJ presentada por los prestadores en el banco	1.020.565	4.706	20/09/2018		20/09/20
s Verocay	Si	4.375.049	Asistente - Dirección General de Administración y Finnzas	Acta N° 656/2018 - Resol, N° 11 de 01/02/18		20 al 22/09/2018	Realizar control de pago de la Tasa Retributiva y retiro de la DDJJ presentada por los prestadores en el banco	1,020,565	4.706	20/09/2018	4.712	_
a Caballero _	Si	4.967.359	. Asistente - Dirección General de Administración y Finnzas	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Caaguazú	19 al. 21/09/2018	Realizar entrega de resultados de Análisis de Calidad de Agua "Potable, y ejecutar	785.050	4.706	20/09/2018	4.713	
Oniz	Si	5.080.568	Asistente - TIC's	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	5	19 al 21/09/2018	(နှို့ ကိုး Realizar entraga de resultados de Análisis de Calidad de Agua "Potable, y ejecutar ဂီလို၏လိုမှာ de pagos de la Tasa Retributiva	785.050	4,706	20/09/2018		

Bior. Gral. Adm. y financia.

Presidenta del Comité de Administración

■ GOBIERNO ■ NACIONAL

Paraguay de la gente

Nº: 01/2018

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS LEYES 2.597/05 Y 2.686/05

lombre/Apellido del Beneficiario	Funcionario SI / NO		Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático Nº / Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Periodo de		Viático Asignado Gs,	Registro Contable - SICO			
		C.I. Nº				Comisión	Detaile 		N° Obligación	Fecha	Nº Egreso	Fecha
el Valdez	Si.	1.035.601	Jefe de Regionales	Acta N° 656/2018 - Resol, N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Alto Paraná	26 al 27/09/2018	Realizar monitoreo de trabajos en las oficinas regionales	1,020.566	4.790	25/09/2018	4.791	1 25/09/201
al Valdez	Si	1.035.601	Jefe de Regionales	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto, de Itapúa	28 al 29/09/2018	Realizar monitoreo de trabajos en las oficinas regionales	745.798	4.790	25/09/2018	4.791	1 25/09/201
ago Ayala	Si	2.050,457	Sub Director de Planificación	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Concepción	26 al 28/09/2018	Realizar entrega de resultados de Análisis de Calidad de Agua "Potable	1.020.565	4.792	25/09/2018	4.793	3 25/09/201
, nio Ocampos	Si	4.793.296	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Concepción	26 al 28/09/2018	Realizar entrega de resultados de Análisis de Calidad de Agua "Potable	1.020.565	4,792	25/09/2018	4.794	4 25/09/201
ón Olmedo	No	4.346.213	Chofer	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto, de Concepción	26 al 28/09/2018	Realizar entrega de resultados de Análisis de Calidad de Agua "Potable	1.020.565	4.792	 25/09/2018	4.795	5 25/09/201
Lider Agüero	Si	820.835	Jefe - Dirección de Regulación Técnica	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto, de Concepción	26 al 28/09/2018	Realizar entrega de resultados de Análisis de Calidad de Agua "Potable	1.020.565	4.792	25/09/2018	4.796	6 25/09/201
Benitez	No	1.845.295	Chofer	Acta N° 656/2018 - Resol, N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Concepción	26 al 28/09/2018	Realizar entrega de resultados de Análisis de Calidad de Agua "Potable	1,020,565	4.792	25/09/2018	4.797	7 25/09/201
cisco Figari	Si	759.856	Director General de Administración y Finanzas	Acta N° 656/2018 - Resol, N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Ñeembucú	25 al 27/09/2018	Verificación in situ de los trabajos realizados por los funcionarios en el Marco del Plan Anual de Supervisión y Gestión de Cobro de Tasa Retributiva	942.061	4.821	26/09/2018	4.822	2 26/09/201
Adomo	Si	1.177.216	Director de Auditoria Interna	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Ñeembucú	25 al 27/09/2018	Verificación in situ de los trabajos realizados por los funcionarios en el Marco del Plan Anual de Supervisión y Gestión de Cobro de Tasa Retributiva	942.061	4.821	26/09/2018	4.823	3 26/09/201
o Melgarejo	· si	2.216.866	Asistente - Dirección General de Administración y Finnzas	Acta N° 656/2018 - Resol. N° 11 de 01/02/18	Dpto. de Ñeembucú	25 al 27/09/2018	Verificación in situ de los trabajos realizados por los funcionarios en el Marco del Pian Anual de Supervisión y Gestión de Cobro de Tasa Retributiva	942.061	4.821	26/09/2018	4.824	4 26/09/201

Econ. Francisco F, Pigeri U.
Bior. Gral. Adm. y Phasalsto
Bior. Gral. Adm. y Phasalsto

Firma Responsable de la Institución: Aclaración: Econ. Cristina Muño C.I.P. №: 712.911