

2. dos



Dirección General de Administración y Finanzas



Nº: 01/2017

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 2.597/05 Y 2.686/05

INSTITUCIÓN: Ente Regulador de Servicios Sanitarios

MES/AÑO: Enero/2018

INSTITUCIÓN: Ente Regulador de Servicios Sanitarios										MES/AÑO: Enero/2018				
	Nombre/Apellido del Beneficiario	Funcionario SI / NO	C.I. Nº	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático Nº / Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Período de Comisión		Viático Asignado Gs.	Nº Obligación	Fecha	Nº Egreso	Fecha	
1	Lider Agüero	SI	820.835	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	17 al 20-10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	129	16/01/2018	130	16/01/2018	
2	Erwin Vargas	SI	4.834.525	Asistente - Supervisión y Control	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	17 al 20-10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	129	16/01/2018	131	16/01/2018	
3	José Díaz	SI	2.586.070	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	17 al 20-10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	129	16/01/2018	132	16/01/2018	
4	Antonio Ocampos	SI	4.793.296	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	17 al 20-10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	129	16/01/2018	134	16/01/2018	
5	Liliana Espinola	SI	984.434	Prof. Técnica- Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	17 al 20-10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	129	16/01/2018	135	16/01/2018	
6	Santiago Avala	SI	2.050.457	Asistente - Supervisión y Control	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	17 al 20-10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	129	16/01/2018	137	16/01/2018	
7	Luis Benítez	No	1.845.295	Chofer	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	17 al 20-10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	129	16/01/2018	138	16/01/2018	
8	Marcos Verocay	SI	4.375.049	Asistente - Dirección General de Administración y Finanzas	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	17 al 20-10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	129	16/01/2018	139	16/01/2018	
9	Yennifer Benítez	SI	1.900.219	Profesional Técnico	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de San Pedro	10 al 13/10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de San Pedro.	1.057.812	140	16/01/2018	143	16/01/2018	
10	Ruth Vega	SI	3.913.939	Profesional Técnico	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de San Pedro	10 al 13/10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de San Pedro.	1.057.812	140	16/01/2018	144	16/01/2018	
11	Carlos Marín	SI	1.900.219	Asistente - Supervisión y Control	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de San Pedro	10 al 13/10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de San Pedro.	1.057.812	140	16/01/2018	145	16/01/2018	
12	Lider Agüero	SI	820.835	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	San Pedro - Caaguazú	10 al 13/10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de San Pedro y Caaguazú	1.057.812	146	16/01/2018	147	16/01/2018	
13	Erwin Vargas	SI	4.834.525	Asistente - Supervisión y Control	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	San Pedro - Caaguazú	10 al 13/10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de San Pedro y Caaguazú	1.057.812	146	16/01/2018	148	16/01/2018	
14	José Díaz	SI	2.586.070	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	San Pedro - Caaguazú	10 al 13/10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de San Pedro y Caaguazú.	1.057.812	146	16/01/2018	149	16/01/2018	
15	Antonio Ocampos	SI	4.793.296	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	San Pedro - Caaguazú	10 al 13/10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de San Pedro y Caaguazú.	1.057.812	146	16/01/2018	150	16/01/2018	
16	Paola Jara	SI	5.161.524	Profesional Técnico	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	17 al 20-10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	151	16/01/2018	152	16/01/2018	
17	Ruth Vega	SI	3.913.939	Profesional Técnico	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	17 al 20-10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	151	16/01/2018	154	16/01/2018	
18	Mariano Benítez	SI	2.206.393	Chofer - Laboratorio Móvil	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	17 al 20-10/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	151	16/01/2018	155	16/01/2018	
19	Edda Garcete	SI	849.783	Profesional Técnico	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	31/10 a 03/11/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	152	16/01/2018	158	16/01/2018	
20	Paola Jara	SI	5.161.524	Profesional Técnico	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	31/10 a 03/11/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	152	16/01/2018	159	16/01/2018	
21	Mariano Benítez	SI	2.206.393	Chofer - Laboratorio Móvil	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	31/10 a 03/11/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	152	16/01/2018	160	16/01/2018	

Econ. Francisco E. Figari U.
Dtor. Gral. Adm. y Financiero
ERSSAN

Econ. Cristina Solana Muñoz
Presidenta del Comité de Administración
ERSSAN



3 Tres



Dirección General de Administración y Finanzas



Nº: 01/2017

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 2.597/05 Y 2.686/05

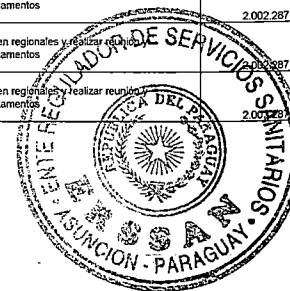
INSTITUCIÓN: Ente Regulador de Servicios Sanitarios

MES/AÑO: Enero/2018

	Nombre/Apellido del Beneficiario	Funcionario SI / NO	C.I. Nº	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático Nº / Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Periodo de Comisión	Viático Asignado Gs.	Registro Contable - SICO			
									Nº Obligación	Fecha	Nº Egreso	Fecha
22	Santiago Ayala	SI	2.050.457	Asistente - Supervisión y Control	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	31/10 a 03/11/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	161	16/01/2018	162 16/01/2018
23	Antonio Ocampos	SI	4.793.296	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	31/10 a 03/11/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	161	16/01/2018	163 16/01/2018
24	Luis Benítez	No	1.845.295	Chofer	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	31/10 a 03/11/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	161	16/01/2018	164 16/01/2018
25	Erwin Vargas	SI	4.634.525	Asistente - Supervisión y Control	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	31/10 a 03/11/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	161	16/01/2018	166 16/01/2018
26	José Díaz	SI	2.586.070	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	31/10 a 03/11/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	161	16/01/2018	167 16/01/2018
27	Liliana Espinola	SI	984.434	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	31/10 a 03/11/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	161	16/01/2018	168 16/01/2018
28	Lider Agüero	SI	820.835	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	31/10 a 03/11/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	161	16/01/2018	170 16/01/2018
29	Carlos Marín	SI	1.900.219	Asistente - Supervisión y Control	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú	31/10 a 03/11/17	Realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores de los servicios del departamento de Caaguazú.	1.057.812	161	16/01/2018	171 16/01/2018
30	Lider Agüero	SI	820.835	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Guairá	22 al 23/11/2017	Realizar in situ el relevamiento técnico y del área prestacional de la Junta de Saneamiento de Mbocayaty del departamento de Guairá	528.906	181	16/01/2018	188 16/01/2018
31	Antonio Ocampos	SI	4.793.296	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Cordillera	22-11-17	Realizar in situ la verificación de prestadores que adeudan la T.R.S. y el seguimiento de las multas aplicadas a prestadores del departamento de Cordillera.	151.116	184	16/01/2018	190 16/01/2018
32	Javier Florentin	SI	4.101.126	Dirección Jurídica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Guairá	22 al 23/11/2017	Realizar in situ el relevamiento técnico y del área prestacional de la Junta de Saneamiento de Mbocayaty del departamento de Guairá	528.906	194	16/01/2018	196 16/01/2018
33	Nidia Recalde	SI	4.224.718	Asistente - Dirección Económica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Cordillera	22-11-17	Realizar in situ la verificación de prestadores que adeudan la T.R.S. y el seguimiento de las multas aplicadas a prestadores del departamento de Cordillera.	1.057.812	203	16/01/2018	214 16/01/2018
34	Tranquino Benítez	SI	1.015.104	Sub Director - Jurídico	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Cordillera - Paraguari	22 al 23/11/2017	Realizar in situ la verificación de prestadores que adeudan la T.R.S. y el seguimiento de las multas aplicadas a prestadores del departamento de Cordillera.	1.057.812	221	16/01/2018	222 16/01/2018
35	Aparicio Araujo	SI	576.544	Coordinador de Efluentes	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Concepción	07 al 08/09/2017	Realizar una visita de inspección, verificación de las instalaciones sanitarias y toma de muestra de efluentes cloacales provenientes de la Penitenciaría Regional de La Ciudad de Concepción.	755.580	217	16/01/2018	223 16/01/2018
36	Raúl Maidana	SI		Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Cordillera - Paraguari	22 al 23/11/2017	Realizar in situ la verificación de prestadores que adeudan la T.R.S. y el seguimiento de las multas aplicadas a prestadores del departamento de Cordillera.	302.232	217	16/01/2018	225 16/01/2018
37	Gabino Benítez	SI	748.827	Jefe de Gabinete - Del Comité de Administración	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Concepción	18 a 20/01/2018	Realizar entrega de notas varias a prestadores del departamento de Concepción	1.133.370	274	18/01/2018	276 18/01/2018
38	Juan Pablo Lelva	SI	5.291.104	Director Jurídico	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú, Alto Paraná, Itapúa, Guairá	02 al 06/01/2018	Realizar in situ control de relojes biometricos en regionales y realizar reunión y capacitación con prestadores de dichos departamentos	2.002.287	275	18/01/2018	278 18/01/2018
39	Liz Arrua	SI	3.903.644	Jefa de Tics	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú, Alto Paraná, Itapúa, Guairá	02 al 06/01/2018	Realizar in situ control de relojes biometricos en regionales y realizar reunión y capacitación con prestadores de dichos departamentos	2.002.287	275	18/01/2018	279 18/01/2018
40	Javier Florentin	SI	4.101.126	Abogado - Dirección Jurídica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú, Alto Paraná, Itapúa, Guairá	02 al 06/01/2018	Realizar in situ control de relojes biometricos en regionales y realizar reunión y capacitación con prestadores de dichos departamentos	2.002.287	275	18/01/2018	280 18/01/2018
41	Lilian Moreno	SI	3.785.684	Abogada - Dirección Jurídica	Acta Nº 549/2016 - Resol. Nº 14 de 22/01/16	Dpto. de Caaguazú, Alto Paraná, Itapúa, Guairá	02 al 06/01/2018	Realizar in situ control de relojes biometricos en regionales y realizar reunión y capacitación con prestadores de dichos departamentos	2.002.287	275	18/01/2018	281 18/01/2018

Econ. Francisco F. Figari U.
Dtor. Grai. Adm. y Financiero
ERSSAN

Econ. Cristina Solana Muñoz
Presidenta del Comité de Administración
ERSSAN





Ente Regulador de Servicios Sanitarios

Dirección General de Administración y Finanzas

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 2.597/05 Y 2.686/05



Nº: 01/2017

INSTITUCIÓN: Ente Regulador de Servicios Sanitarios

MES/AÑO: Enero/2018

	Nombre/Apellido del Beneficiario	Funcionario SI / NO	C.I. Nº	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático Nº / Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Periodo de Comisión	Viático Asignado Gs.	Registro Contable - SICO			
									Nº Obligación	Fecha	Nº Egreso	Fecha
42	Nelson Alegre	SI		Director - Regulación Económica	Acta N° 549/2016 - Resol. N° 14 de 22/01/16	Dpto. de Paraguari	06-10-17	151.116	290	19/01/2018	291	19/01/2018
43	Francisco Figari	SI	759.856	Director Administrativo y Financiero	Acta N° 549/2016 - Resol. N° 14 de 22/01/16	Dpto. de Cordillera	23 y 24/01/2018	528.906	324	24/01/2018	325	24/01/2018
44	Rocio Ruiz	SI	3.620.359	Jefa del Departamento de Tesorería	Acta N° 549/2016 - Resol. N° 14 de 22/01/16	Dpto. de Cordillera	23 y 24/01/2018	528.906	324	24/01/2018	327	24/01/2018
45	Soto Nuñez	SI	875.181	Encarnado - Transporte	Acta N° 549/2016 - Resol. N° 14 de 22/01/16	Dpto. de Cordillera	23 y 24/01/2018	528.906	324	24/01/2018	329	24/01/2018
46	Carlos Cardozo	SI	2.545.485	Asistente - Dirección General de Administración y Finanzas	Acta N° 549/2016 - Resol. N° 14 de 22/01/16	Dpto. de Cordillera	23 y 24/01/2018	528.906	324	24/01/2018	330	24/01/2018
47	Javier Florentín	SI	4.101.126	Abogada - Dirección Jurídica	Acta N° 549/2016 - Resol. N° 14 de 22/01/16	Dpto. de Alto Paraná	25, 26, 29 y 30/01/2018	1.700.055	374	25/01/2018	375	25/01/2018
48	Rafael Valdez	SI	1.035.601	Jefe del Dpto. de Regionales	Acta N° 549/2016 - Resol. N° 14 de 22/01/16	Dpto. de Alto Paraná	25, 26, 29 y 30/01/2018	1.700.055	374	25/01/2018	376	25/01/2018
49	Gabino Benítez	SI	748.827	Jefe de Gabinete - Del Comité de Administración	Acta N° 549/2016 - Resol. N° 14 de 22/01/16	Dpto. de Cordillera	31/01 a 02/02/2018	1.133.370	471	31/01/2018	472	31/01/2018
								51.001.550				

Econ. Francisco F. Figari U.
Dtor. Gral. Adm. y Financiero
ERSSAN



Firma Responsable de la Institución:
Aclaración: Econ/ Cristina Muñoz
C.I.P. Nº: 712.911