



GOBIERNO NACIONAL

Recepción General de Administración y Finanzas

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 2.597/05 Y 2.686/05

MES/AÑO: MARZO/2019

ESTRUCTURA: Ente Regulador de Servicios Sanitarios

Nombre/Apellido del Beneficiario	Funcionario SI / NO	C.I. Nº	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático Nº / Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Periodo de Comisión	Detalle	Viático Asignado Gs.	Registro Contable - SICO			
									Nº Obligación	Fecha	Nº Egreso	Fecha
Harry Guth	Si	482.907	Director de Regulación Técnica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Misiones	28/02 al 02/03/19	Para participar del día de Gobierno de la Ggubernacion de dicho Departamento y para la presentación de resultados de calidad de agua, realizados en el departamento, en el marco del aplan Anual de Supervision PAS 2019	812.520	1.037	01/03/2019	1.038	01/03/2019
Pedro Melgrejo	Si	2.216.866	Asistente - Dirección General de Administración y Finanzas	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Misiones	28/02 al 02/03/19	Para participar del día de Gobierno de la Ggubernacion de dicho Departamento y para la presentación de resultados de calidad de agua, realizados en el departamento, en el marco del aplan Anual de Supervision PAS 2019	812.520	1.037	01/03/2019	1.039	01/03/2019
Larissa Recalde	Si	3.423.021	Jefa de Comunicación Social	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Misiones	01-03-19	Para acompañamiento del programa "Seamos Ciudadanos" del ministerio del interior, en el dto de paraguay el día viernes 22/02/19	325.008	1.037	01/03/2019	1.040	01/03/2019
Cristina Muñoz	Si	712.911	Presidenta del Comité de Administración	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	05 al 06/03/19	La misma es solicitada a los efectos de realizar una reunion con representantes de prestadores, sobre la disposicion del marco regulatorio.	446.886	1.075	05/03/2019	1.076	05/03/2019
Pedro Melgrejo	Si	2.216.866	Asistente - Dirección General de Administración y Finanzas	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	05 al 06/03/19	La misma es solicitada a los efectos de realizar una reunion con los representantes de prestadores, sobre la disposicion del marco regulatorio.	446.886	1.075	05/03/2019	1.077	05/03/2019
Luis Benítez	No	1.845.295	Chofer	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	02 al 03/03/19	La misma se solicita como complemento de los trabajos de entrega de resultados de analisis fisico, químico y bacteriológico a todos los prestadores del dicho pto. y control de pago de tasa retributiva, iniciada en fecha 28 de febrero de 2019 por 2 (dos) dias, tiempo insuficiente para la culminacion del trabajo.	812.520	1.086	06/03/2019	1.087	06/03/2019
Marcos Verocay	Si	4.3715.049	Asistente - Dirección General de Administración y Finanzas	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	02 al 03/03/19	La misma se solicita como complemento de los trabajos de entrega de resultados de analisis fisico, químico y bacteriológico a todos los prestadores del dicho pto. y control de pago de tasa retributiva, iniciada en fecha 28 de febrero de 2019 por 2 (dos) dias, tiempo insuficiente para la culminacion del trabajo.	812.520	1.086	06/03/2019	1.088	06/03/2019
Adrio Meza	Si	1.950.168	Jefe de U.A.P.	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caazapá	08 al 09/03/19	Tratamiento de expte Nro 3109 de fecha 06/03/19, por la cual el ministerio de interior - Vice ministro, solicita acompañamiento al programa "Seamos Ciudadanos", a realizarse en la ciudad de tava'i en el Dto de caazapá.	650.016	1.125	07/03/209	1.127	07/03/2019
Juan P. Leiva	Si	5.291.104	Director Jurídico	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caazapá	08 al 09/03/19	Tratamiento de expte Nro 3109 de fecha 06/03/19, por la cual el ministerio de interior - Vice ministro, solicita acompañamiento al programa "Seamos Ciudadanos", a realizarse en la ciudad de tava'i en el Dto de caazapá.	650.016	1.125	07/03/209	1.128	07/03/2019
Victor Caceres	Si	453.902	Director de Supervisión y Control	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caazapá	08 al 10/03/19	Para dar cumplimiento a las tareas de control de calidad del agua potable, dentro del contexto del PAS, de los prestadores ubicados en el áreas permisionadas de la localidad de tava'i, del departamento de caazapá.	975.024	1.125	07/03/209	1.129	07/03/2019
Edda Garcete	Si	849.783	Sub - Director de Supervision y Control	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caazapá	08 al 10/03/19	Para dar cumplimiento a las tareas de control de calidad del agua potable, dentro del contexto del PAS, de los prestadores ubicados en el áreas permisionadas de la localidad de tava'i, del departamento de caazapá.	975.024	1.125	07/03/209	1.130	07/03/2019
Marcos Verocay	Si	4.375.049	Asistente - Dirección General de Administración y Finanzas	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caazapá	08 al 10/03/19	Para dar cumplimiento a las tareas de control de calidad del agua potable, dentro del contexto del PAS, de los prestadores ubicados en el áreas permisionadas de la localidad de tava'i, del departamento de caazapá.	975.024	1.125	07/03/209	1.131	07/03/2019
Andrea Flecha	Si	4.699.055	Asistente - Dirección de Regulación Económica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caazapá	08 al 09/03/19	A fin de realizar insitu el plan de supervision de prestadores del departamento de caazapá, distrito de tava'i que cuenta con 24 prestadores, a realizarse del 08 al 09 marzo del 2019.	650.016	1.125	07/03/209	1.132	07/03/2019
Santiago Ayala	Si	2.050.457	Sub - Director de Planificacion	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caazapá	08 al 09/03/19	A fin de realizar insitu el plan de supervision de prestadores del departamento de caazapá, distrito de tava'i que cuenta con 24 prestadores, a realizarse del 08 al 09 marzo del 2019.	650.016	1.125	07/03/209	1.133	07/03/2019
Luis Benítez	No	1.485.295	chofer	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caazapá	08 al 09/03/19	A fin de realizar insitu el plan de supervision de prestadores del departamento de caazapá, distrito de tava'i que cuenta con 24 prestadores, a realizarse del 08 al 09 marzo del 2019.	650.016	1.125	07/03/209	1.134	07/03/2019

[Signature]
Econ. Francisco F. Figari U.
Dtor. Gral. Adm. y Financiero
ERSSAN

[Signature]
Econ. Cristina Solana Muñoz
Presidenta del Comité de Administración
ERSSAN



3 (tres)

Paraguay
de la gente

Nº: 01/2019



GOBIERNO NACIONAL

Dirección General de Administración y Finanzas

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 2.597/05 Y 2.686/05

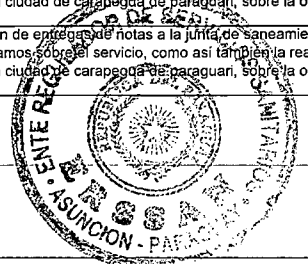
SITUACIÓN: Ente Regulador de Servicios Sanitarios

MES/AÑO: MARZO/2019

Nombre/Apellido del Beneficiario	Funcionario SI / NO	C.I. Nº	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático Nº / Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Periodo de Comisión	Detalle	Viático Asignado Gs.	Registro Contable - SICO			
									Nº Obligación	Fecha	Nº Egreso	Fecha
José Díaz Fare	Si	2.586.070	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caazapá	08 al 09/03/19	A fin de realizar insitu el plan de supervisión de prestadores del departamento de caazapá, distrito de tava'i que cuenta con 24 prestadores, a realizarse del 08 al 09 marzo del 2019.	650.916	1.125	07/03/2019	1.135	07/03/2019
Rafael Valdez	Si	1.035.601	Jefe de Regionales	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caazapá	08 al 09/03/19	A fin de realizar insitu el plan de supervisión de prestadores del departamento de caazapá, distrito de tava'i que cuenta con 24 prestadores, a realizarse del 08 al 09 marzo del 2019.	650.016	1.136	07/03/2019	1.138	07/03/2019
Raúl Maidana	Si	3.614.137	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caazapá	08 al 09/03/19	A fin de realizar insitu el plan de supervisión de prestadores del departamento de caazapá, distrito de tava'i que cuenta con 24 prestadores, a realizarse del 08 al 09 marzo del 2019.	650.016	1.136	07/03/2019	1.139	07/03/2019
Francisco Figari	Si	759.856	Director General de Administración y Finanzas	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Itapúa	11 al 13/03/19	Para trabajos de tasa retributiva de servicios de prestadores de la zona, Declaraciones juradas, retiros de los mismos de quienes depositaron y no presentaron al ERSSAN.	1.300.032	1.143	08/03/2019	1.145	08/03/2019
Virgilio Espinola	Si	2.497.591	Director Financiero	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Itapúa	11 al 13/03/19	Para trabajos de tasa retributiva de servicios de prestadores de la zona, Declaraciones juradas, retiros de los mismos de quienes depositaron y no presentaron al ERSSAN.	1.300.032	1.143	08/03/2019	1.146	08/03/2019
Pedro Melgrejo	Si	2.216.866	Asistente - Dirección General de Administración y Finanzas	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Itapúa	11 al 13/03/19	Para trabajos de tasa retributiva de servicios de prestadores de la zona, Declaraciones juradas, retiros de los mismos de quienes depositaron y no presentaron al ERSSAN.	1.300.032	1.143	08/03/2019	1.147	08/03/2019
Tranquilino Benítez	Si	1.015.104	Sub - Director Jurídico	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Alto Paraná	07 al 09/03/19	Para reunión preparatorias con autoridades de citado dpto., para realización del Plan Anual de Supervisión - PAS 2019.	1.584.414	1.150	08/03/2019	1.151	08/03/2019
Rocio Vanina Ruiz	Si	3.620.359	Jefa de Tesorería	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Alto Paraná	07 al 09/03/19	Para reunión preparatorias con autoridades de citado dpto., para realización del Plan Anual de Supervisión - PAS 2019.	1.584.414	1.150	08/03/2019	1.152	08/03/2019
Virginia Caballero	Si	4.967.359	Asistente - Dirección General de Administración y Finanzas	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Alto Paraná	07 al 09/03/19	Para reunión preparatorias con autoridades de citado dpto., para realización del Plan Anual de Supervisión - PAS 2019.	1.584.414	1.150	08/03/2019	1.153	08/03/2019
Aparicio Araujo	Si	576.544	Coordinador de Efluentes Cloacales	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Itapúa	12 al 16/03/19	Para la realización de trabajos de campo relacionados al control de efluentes cloacales en cumplimiento del POA 2019 a ser realizado en el dpto. de Itapúa.	3.940.722	1.171	11/03/2019	1.172	11/03/2019
Wilma Giménez	Si	1.513.157	Coordinación de Efluentes Cloacales	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Itapúa	12 al 16/03/19	Para la realización de trabajos de campo relacionados al control de efluentes cloacales en cumplimiento del POA 2019 a ser realizado en el dpto. de Itapúa.	3.940.722	1.171	11/03/2019	1.172	11/03/2019
Gabino Benítez	Si	748.827	Director de Gabinete del Comité de Administración	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	13 al 15/03/19	Para realizar trabajos de seguimientos de sumarios administrativo a prestadores del dpto. de cordillera dispuesto por el Comité de Administración.	1.218.780	1.217	12/03/2019	1.219	12/03/2019
Gabino Benítez	Si	748.827	Director de Gabinete del Comité de Administración	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	13 al 15/03/19	Para realizar trabajos de seguimientos de sumarios administrativo a prestadores del dpto. de cordillera dispuesto por el Comité de Administración.	1.218.780	1.218	12/03/2019	1.220	12/03/2019
Eder Ortiz	Si	5.080.568	Asistente de TIC'S	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	15-02-19	Para la realización de entregas de notas a la junta de saneamiento de cerro pinto y a usuarios por reclamos sobre el servicio, como así también la realización de charlas con prestadores de la ciudad de carapegua de paraguari, sobre la obligación de utilización de medidores.	284.382	1.236	12/03/2019	1.238	12/03/2019
Eladio Javier Florentin	Si	4.101.126	Asesor jurídico	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	15-02-19	Para la realización de entregas de notas a la junta de saneamiento de cerro pinto y a usuarios por reclamos sobre el servicio, como así también la realización de charlas con prestadores de la ciudad de carapegua de paraguari, sobre la obligación de utilización de medidores.	284.382	1.236	12/03/2019	1.240	12/03/2019

Econ. Francisco F. Figari U.
Dtor. Gral. Adm. y Financiero
ERSSAN

Econ. Cristina Sofiana Muñoz
Presidenta del Comité de Administración
ERSSAN



4 (cuatro)

Paraguay
de la gente

Nº: 01/2019



GOBIERNO NACIONAL

Sección General de Administración y Finanzas

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 2.597/05 Y 2.686/05

SITUACIÓN: Ente Regulador de Servicios Sanitarios

MES/AÑO: MARZO/2019

Nombre/Apellido del Beneficiario	Funcionario SI / NO	C.I. Nº	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático Nº / Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Periodo de Comisión	Detalle	Viático Asignado Gs.	Registro Contable - SICO			
									Nº Obligación	Fecha	Nº Egreso	Fecha
Tranquilino Benítez	Si	1.015.104	Sub - Director Jurídico	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	18-02-19	Para la realización de una contestación de un amparo proveniente por la sra Hermenegilda figueredo contra el ERSSAN, en el cual se encuentra en tramite ante la circunscripción judicial de paraguari.	284.382	1.236	12/03/2019	1.241	12/03/2019
Lilian Moreno	Si	3.785.664	Asesora jurídica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	18-02-19	Para la realización de una contestación de un amparo proveniente por la sra Hermenegilda figueredo contra el ERSSAN, en el cual se encuentra en tramite ante la circunscripción judicial de paraguari.	284.382	1.236	12/03/2019	1.243	12/03/2019
Raúl Maidana	Si	3.614.137	Asistente - Dirección de Regulación Técnica.	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	21-02-19	A los efectos de verificar in situ a prestadores del departamento central distrito de limpio, capiata, ypane, san lorenzo, J.A. saldivar, M.R. Alonzo y el Dpto. de paraguari el distrito de Yaguarón.	162.504	1.236	12/03/2019	1.245	12/03/2019
Rafael Valdez	Si	1.035.601	Jefe de Regionales	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	21-02-19	A los efectos de verificar in situ a prestadores del departamento central distrito de limpio, capiata, ypane, san lorenzo, J.A. saldivar, M.R. Alonzo y el Dpto. de paraguari el distrito de Yaguarón.	162.504	1.236	12/03/2019	1.249	12/03/2019
Adrió Meza	Si	1.950.168	Jefe de U.A.P.	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caaguazú	22-02-19	Para el acompañamiento del programa "Seamos Ciudadanos" del ministerio del interior, en el Dpto. de Caaguazú el día 22/02/19	325.008	1.236	12/03/2019	1.251	12/03/2019
Jacobo Wittkowski	Si	1.417.299	Asistente - Dpto. de Comunicación Social	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Caaguazú	22-02-19	Para el acompañamiento del programa "Seamos Ciudadanos" del ministerio del interior, en el Dpto. de Caaguazú el día 22/02/19	325.008	1.236	12/03/2019	1.253	12/03/2019
Larissa Recalde	Si	3.423.021	Jefa de departamento de comunicaciones	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	22-02-19	Para acompañamiento del programa "Seamos Ciudadanos" del ministerio del interior, en el Dpto de paraguari el día viernes 22/02/19	284.382	1.236	12/03/2019	1.254	12/03/2019
Felicita Vargas	Si	2.190.194	Asistente de U.A.P	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	22-02-19	Para acompañamiento del programa "Seamos Ciudadanos" del ministerio del interior, en el Dpto de paraguari el día viernes 22/02/19	284.382	1.236	12/03/2019	1.255	12/03/2019
José Adorno	Si	1.177.216	Director de Auditoría Interna	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	25 al 26/02/19	Para realizar una auditoría a los prestadores de servicios, comisión vecinal Almada (Hoy comisión de fomento y desarrollo compañía Almada, Caacupe) Junta de saneamiento proterero po'i, (Caacupe), J.S. arrollos y esteros (cordillera).	568.764	1.236	12/03/2019	1.256	12/03/2019
Antonio Ocampos	Si	4.793.296	Asistente - Dirección de Regulación Técnica.	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	25 al 26/02/19	Para realizar una auditoría a los prestadores de servicios, comisión vecinal Almada (Hoy comisión de fomento y desarrollo compañía Almada, Caacupe) Junta de saneamiento proterero po'i, (Caacupe), J.S. arrollos y esteros (cordillera).	568.764	1.236	12/03/2019	1.257	12/03/2019
Juan P. Leiva	Si	5.291.104	Director Jurídico	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	06-03-19	Realizar de un control sobre la contestación de un amparo promovido por la Sra Hermenegilda Figueredo contra la ERSSAN. En el cula se encuentra en trámite ante la circunscripción judicial de paraguari.	284.382	1.236	12/03/2019	1.264	12/03/2019
Aparicio Araujo	Si	576.544	Coordinador de Efluentes Cloacales	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Neembucú y Misiones	21,22 y 23/03/19	Para la realización de trabajos de campo relacionados a control de efluentes cloacales en cumplimiento del POA 2019, a ser realizados en los dpto de misiones y Neembucú (Ayolas, San Juan Bautista, y Pilar.)	853.146	1.236	12/03/2019	1.270	12/03/2019
Wilma Giménez	Si	1.513.157	Coordinación de Efluentes Cloacales	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Neembucú y Misiones	21, 22 y 23/03/19	Para la realización de trabajos de campo relacionados al control de efluentes cloacales en cumplimiento del POA 2019, a ser realizado en el Dpto. de Itapúa.	853.146	1.236	12/03/2019	1.271	12/03/2019

[Signature]
Econ. Francisco F. Figari U.
Dtor. Gral. Adm. y Financiero
ERSSAN

[Signature]
Econ. Cristina Solana Muñoz
Presidenta del Comité de Administración
ERSSAN





GOBIERNO NACIONAL

Dirección General de Administración y Finanzas

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 2.597/05 Y 2.686/05

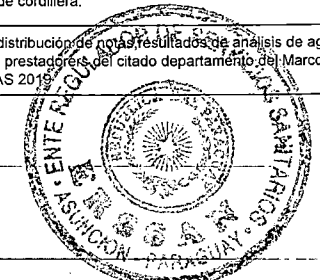
SITUACIÓN: Ente Regulador de Servicios Sanitarios

MES/AÑO: MARZO/2019

Nombre/Apellido del Beneficiario	Funcionario SI / NO	C.I. Nº	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático Nº / Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Periodo de Comisión	Detalle	Viático Asignado Gs.	Registro Contable - SICO			
									Nº Obligación	Fecha	Nº Egreso	Fecha
Mauricio López	Si	3.414.970	Director de Contrataciones	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	13,14 y 15/03/19	Para la realización de búsqueda de local que será utilizado para oficina regional del ERSSAN en Paraguari.	731.268	1.292	14/03/2019	1.293	14/03/2019
Carlos Figueredo	Si	4.911.700	Asistente - Dirección de Contrataciones	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Paraguari	13,14 y 15/03/19	Para la realización de búsqueda de local que será utilizado para oficina regional del ERSSAN en Paraguari.	731.268	1.292	14/03/2019	1.294	14/03/2019
Juan P. Leiva	Si	5.291.104	Director Jurídico	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Alto Paraná, Itapúa, Guairá, Caaguazú.	18 al 20/03/19	Para la realización de trabajos de control y descarga de los datos almacenados en los relojes biométricos, como así también mantener reuniones con los usuarios y prestadores de la zona, quienes piden aclaraciones sobre los procedimientos administrativo llevados adelante por la ERSSAN. (Sumarios administrativos -	1.584.414	1.292	14/03/2019	1.295	14/03/2019
Liz Arrúa	Si	3.903.644	Jefa de TIC.S	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Alto Paraná, Itapúa, Guairá, Caaguazú.	18 al 20/03/19	Para la realización de trabajos de control y descarga de los datos almacenados en los relojes biométricos, como así también mantener reuniones con los usuarios y prestadores de la zona, quienes piden aclaraciones sobre los procedimientos administrativo llevados adelante por la ERSSAN. (Sumarios administrativos -	1.584.414	1.292	14/03/2019	1.296	14/03/2019
Lilian Moreno	Si	3.785.664	Asesora Jurídica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Alto Paraná, Itapúa, Guairá, Caaguazú.	18 al 20/03/19	Para la realización de trabajos de control y descarga de los datos almacenados en los relojes biométricos, como así también mantener reuniones con los usuarios y prestadores de la zona, quienes piden aclaraciones sobre los procedimientos administrativo llevados adelante por la ERSSAN. (Sumarios administrativos -	1.584.414	1.292	14/03/2019	1.297	14/03/2019
Tranquillo Benítez	Si	1.015.104	Sub - Director Jurídico	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	14 al 16/03/19	Para realizar trabajos de inspecciones especiales a los siguientes prestadores ubicados tanto dentro del departamento de cordillera.	812.520	1.292	14/03/2019	1.345	14/03/2019
Raúl Maidana	Si	3.614.137	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	14 al 16/03/19	Para realizar trabajos de inspecciones especiales a los siguientes prestadores ubicados tanto dentro del departamento de cordillera.	283.626	1.292	14/03/2019	1.346	14/03/2019
Rafael Valdez	Si	1.035.601	Jefe de Regionales	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	15 al 16/03/19	Para entregas de notas y resultados de Análisis, Físicoquímico y Bacteriológico, a los prestadores del departamento de cordillera, distrito de San de Bernardino, Caacupé, Tobatí, Altos, Atyra, Piribebuy y Eusebio Ayala, los días 15 y 16 de marzo del presente año.	812.520	1.380	19/03/2019	1.383	19/03/2019
Luis Benítez	No	1.845.295	Chofer	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	15 al 16/03/19	Para entregas de notas y resultados de Análisis, Físicoquímico y Bacteriológico, a los prestadores del departamento de cordillera, distrito de San de Bernardino, Caacupé, Tobatí, Altos, Atyra, Piribebuy y Eusebio Ayala, los días 15 y 16 de marzo del presente año.	812.520	1.380	19/03/2019	1.384	19/03/2019
Eder Ortiz	Si	5.080.568	Asistente de TIC.S	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	11 al 13/03/19	Para la distribución de notas de resultados de Análisis de agua, realizadas a los distintos prestadores del citado departamento dentro del Marco del Plan Anual de Supervisión -PAS	1.625.040	1.385	19/03/2019	1.386	19/03/2019
Luis Benítez	No	1.845.295	Chofer	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	11 al 14/03/19	Para la distribución de notas de resultados de Análisis de agua, realizadas a los distintos prestadores del citado departamento dentro del Marco del Plan Anual de Supervisión -PAS	1.625.040	1.385	19/03/2019	1.386	19/03/2019
Ramón Olmedo	Si	4.346.213	Asistente - Dirección General de Administración y Finanzas	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	11 al 14/03/19	Para la distribución de notas de resultados de Análisis de agua, realizadas a los distintos prestadores del citado departamento dentro del Marco del Plan Anual de Supervisión -PAS	1.625.040	1.385	19/03/2019	1.388	19/03/2019
Raúl Maidana	Si	3.614.137	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Dpto. de Cordillera	14 al 16/03/19	Para la realización de trabajo de Inspección Especial a los sigts prestadores ubicado dentro del departamento de cordillera.	528.894	1.395	19/03/2019	1.396	19/03/2019
Edda Garcete	Si	849.783	Sub - Director de Supervisión y Control	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Cordillera	14 al 16/03/19	Para la realización de trabajo de Inspección Especial a los sigts prestadores ubicado dentro del departamento de cordillera.	812.520	1.395	19/03/2019	1.399	19/03/2019
Marcos Verocay	Si	4.375.049	Asistente - Dirección General de Administración y Finanzas	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Misiones	18 al 22/03/19	Para realizar trabajos de distribución de notas resultados de análisis de agua practicados a los distintos prestadores del citado departamento del Marco del Plan Anual de Supervisión - PAS 2019	1.625.040	1.418	20/03/2019	1.419	20/03/2019

Econ. Francisco F. Figari U.
Dtor. Gral. Adm. y Financiero
ERSSAN

Econ. Cristina Solana Muñoz
Presidenta del Comité de Administración
ERSSAN





GOBIERNO NACIONAL

Rección General de Administración y Finanzas

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 2.597/05 Y 2.686/05

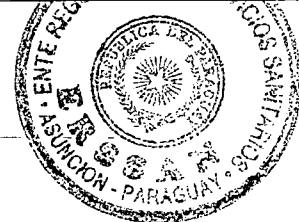
SITUACIÓN: Ente Regulador de Servicios Sanitarios

MES/AÑO: MARZO/2019

Nº	Nombre/Apellido del Beneficiario	Funcionario SI / NO	C.I. Nº	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático Nº / Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Periodo de Comisión	Detalle	Viático Asignado Gs.	Registro Contable - SICO			
										Nº Obligación	Fecha	Nº Egreso	Fecha
9	Joel Duarte	Si	1.497.727	Chofer	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Misiones	18 al 22/03/19	Para realizar trabajos de distribución de notas, resultados de análisis de agua practicados a los distintos prestadores del citado departamento del Marco del Plan Anual de Supervisión - PAS 2019	1.625.040	1.418	20/03/2019	1.420	20/03/2019
0	Pedro Melgrejo	Si	2.216.866	Asistente - Dirección General de Administración y Finanzas	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Misiones	18 al 22/03/19	Para realizar trabajos de distribución de notas, resultados de análisis de agua practicados a los distintos prestadores del citado departamento del Marco del Plan Anual de Supervisión - PAS 2019	1.625.040	1.418	20/03/2019	1.421	20/03/2019
1	Ramón Olmedo	Si	4.346.213	Asistente - Dirección General de Administración y Finanzas	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Misiones	18 al 22/03/19	Para realizar trabajos de distribución de notas, resultados de análisis de agua practicados a los distintos prestadores del citado departamento del Marco del Plan Anual de Supervisión - PAS 2019	1.625.040	1.418	20/03/2019	1.422	20/03/2019
2	Eder Ortiz	Si	5.080.568	Asistente - TIC.S	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Misiones	18 al 22/03/19	Para realizar trabajos de distribución de notas, resultados de análisis de agua practicados a los distintos prestadores del citado departamento del Marco del Plan Anual de Supervisión - PAS 2019	1.625.040	1.424	20/03/2019	1.425	20/03/2019
3	Luis Benítez	No	1.845.295	Chofer	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Misiones	18 al 22/03/19	Para realizar trabajos de distribución de notas, resultados de análisis de agua practicados a los distintos prestadores del citado departamento del Marco del Plan Anual de Supervisión - PAS 2019	1.625.040	1.424	20/03/2019	1.426	20/03/2019
4	Tranquillo Benítez	Si	1.015.104	Sub - Director Jurídico	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Presidente Hayes	19-03-19	Para la realización de toma de posesión a cargo de los nuevos interventores Cautelares de la junta de saneamiento integrada, Nanawa, Falcon, Chaco", Beterete Cue.	162.504	1.439	22/03/2019	1.443	22/03/2019
5	Larissa Recalde	Si	3.413.021	Jefa de Comunicación Social	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Presidente Hayes	19-03-19	Para la realización de toma de posesión a cargo de los nuevos interventores Cautelares de la junta de saneamiento integrada, Nanawa, Falcon, Chaco", Beterete Cue.	162.504	1.439	22/03/2019	1.445	22/03/2019
6	José Adorno	Si	1.177.216	Director de Auditoría Interna	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Presidente Hayes	19-03-19	Para la realización de toma de posesión a cargo de los nuevos interventores Cautelares de la junta de saneamiento integrada, Nanawa, Falcon, Chaco", Beterete Cue.	162.504	1.439	22/03/2019	1.446	22/03/2019
7	Harry Guth	Si	482.907	Director de Regulación Técnica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Presidente Hayes	19-03-19	Para la realización de toma de posesión a cargo de los nuevos interventores Cautelares de la junta de saneamiento integrada, Nanawa, Falcon, Chaco", Beterete Cue.	162.504	1.439	22/03/2019	1.447	22/03/2019
8	Jose Adorno	Si	1.177.216	Director de Auditoría Interna	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Guairá	25 y 26/03/19	Para la realización de una auditoría a los prestadores del servicio, Junta de Saneamiento de Mauricio Jose Troche (Distrito; Mauricio Jose Troche), Junta de Saneamiento de Iturbe (Distrito; Iturbe), Junta de Saneamiento de Jose Fassardi (Distrito Jose Fassardi).	568.764	1.439	22/03/2019	1.448	22/03/2019
9	Antonio Ocampos	Si	4.793.296	Asistente - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Guairá	25 y 26/03/19	Para la realización de una auditoría a los prestadores del servicio, Junta de Saneamiento de Mauricio Jose Troche (Distrito; Mauricio Jose Troche), Junta de Saneamiento de Iturbe (Distrito; Iturbe), Junta de Saneamiento de Jose Fassardi (Distrito Jose Fassardi).	568.764	1.439	22/03/2019	1.449	22/03/2019
0	Nelson Alegre	Si	3.624.317	Director de Regulación Económica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Alto Paraná	21 al 23/03/19	Para realizar la fiscalización de las actividades que se desarrollan en la regional de Alto Paraná, Principalmente como ejecución del plan financiero que se sujeta en la tasa retributiva del servicio que retienen e integran los prestadores.	1.300.032	1.439	22/03/2019	1.450	22/03/2019
1	Sandra Sosa	Si	3.519.476	Jefa de Contabilidad y Presupuesto	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Alto Paraná	21 al 23/03/19	Para realizar la fiscalización de las actividades que se desarrollan en la regional de Alto Paraná, Principalmente como ejecución del plan financiero que se sujeta en la tasa retributiva del servicio que retienen e integran los prestadores.	1.300.032	1.439	22/03/2019	1.451	22/03/2019
2	Andrea Flecha	Si	4.699.055	Asistente - Dirección de Regulación Económica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de Alto Paraná	21 al 23/03/19	Para realizar la fiscalización de las actividades que se desarrollan en la regional de Alto Paraná, Principalmente como ejecución del plan financiero que se sujeta en la tasa retributiva del servicio que retienen e integran los prestadores.	1.300.032	1.439	22/03/2019	1.452	22/03/2019

Econ. Francisco F. Figari U.
Dtor. Gral. Adm. y Financiero
ERSSAN

Econ. Cristina Solana Muñoz
Presidenta del Comité de Administración
ERSSAN



GOBIERNO NACIONAL



Dirección General de Administración y Finanzas

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 2.597/05 Y 2.686/05

MES/AÑO: MARZO/2019

INSTITUCIÓN: Ente Regulador de Servicios Sanitarios

Nº	Nombre/Apellido del Beneficiario	Funcionario SI / NO	C.I. Nº	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático Nº / Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Periodo de Comisión	Detalle	Viático Asignado Gs.	Registro Contable - SICO			
										Nº Obligación	Fecha	Nº Egreso	Fecha
3	Erwin Vargas	Si	4.834.525	Asistente - Dirección de Supervisión y Control	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de San Pedro	27 al 30/03/19	A fin de realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores del departamento de San Pedro, a realizarse del 27 al 30 de marzo del 2019. se relevaran un total de 130 prestadores	1.137.528	1.566	26/03/2019	1.567	26/03/2019
4	Luis Benítez	No	1.845.295	Chofer	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de San Pedro	27 al 30/03/19	A fin de realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores del departamento de San Pedro, a realizarse del 27 al 30 de marzo del 2019. se relevaran un total de 130 prestadores	1.137.528	1.566	26/03/2019	1.568	26/03/2019
5	Liliana Espínola	Si	984.434	Prof. Técnico - Dirección de Regulación Técnica	Acta Nº 709/2019 - Resol. Nº 16 de 24/01/19	Departamento de San Pedro	27 al 30/03/19	A fin de realizar in situ el Plan Anual de Supervisión a prestadores del departamento de San Pedro, a realizarse del 27 al 30 de marzo del 2019. se relevaran un total de 130 prestadores	1.137.528	1.566	26/03/2019	1.569	26/03/2019
Total Guaraníes:									71.380.782				

[Handwritten Signature]
Econ. Francisco F. Figari U.
Dtor. Gral. Adm. y Financiero
ERSSAN



[Handwritten Signature]
Firma Responsable de la Institución:
Aclaración: Econ. Cristina Muñoz
C.I.P. Nº: 712.911