



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS

RESOLUCIÓN C. G. R. N° 418

LEYES 2597/05 y 2686/05

INSTITUCIÓN: Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal - SENACSA

MES / AÑO: 04/2013

N°	C.P. N°	Nombre y Apellido del Beneficiario	Func. Si/No	C.I. N°	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático N°/Fecha	Destino de la Comisión de Servicio	Período de la Comisión de Servicio (Desde - Hasta)		Motivo de la Comisión de Servicio	Monto del Viático Asignado (G.)
1	66423	Carlos Cabrera	Si	803.623	Jefe Dpto. Mantenimiento	1610	Dpto. San Pedro	14-03-13	16-03-13	Realizar la fiscalización y verificación de los trabajos llevados a cabo en la construcción de la futura oficina para la unidad zonal.	574.002
2	66424	Germán Caballero	Si	4.341.635	Inspector Sanitario	1610	Dpto. Itapúa	24-03-13	25-03-13	Fiscalizar cotas y guías, recepcionar cotas y realizar la expedición de las guías de traslado y controlar el estado sanitario de los animales.	382.668
3	66425	Crispulo Villalba	Si	1.102.348	Inspector Sanitario	1610	Dpto. Boquerón	22-03-13	24-03-13	Fiscalizar la feria y recepción de animales en el recinto de la Expo Rodeo, expedición de cota.	701.558
4	66426	Marcial Vergara	Si	1.734.357	Inspector Sanitario	1610	Dpto. Concepción	22-03-13	24-03-13	Realizar inspección ocular de los animales a ser subastados en feria y control de documentos sanitarios y expedición de cota.	574.002
5	66427	Roberto López	Si	2.040.016	Chofer	1610	Dpto. Amambay y Canindeyú	01-04-13	04-04-13	Realizar la entrega de carteles y materiales técnicos, en las unidades zonales para apoyo al programa de erradicación de la fiebre aftosa.	1.020.448
6	66428	Antoliano Torales	Si	1.989.968	Electricista	1610	Dpto. Central	19-03-13	22-03-13	Realizar la instalación eléctrica, colocación para computadoras, llaves para luces y tomas, cableado para la instalación eléctrica, colocación de	480.000
7	66428	Pedro González	Si	982.907	Plomero	1610	Dpto. Central	19-03-13	22-03-13	Realizar trabajos de instalación sanitaria, colocación de artefactos sanitarios y griferías.	480.000
											4.212.678

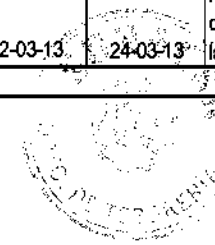
Lic. Noemí Delgado
Jefa Departamento de Tesorería

8	66428	Sebastián Leiva	Si	1.676.922	Albañil	1610	Dpto. Central	19-03-13	22-03-13	Realizar la construcción de reboque de paredes, macizado de techo de tejas, colocación de marco para aberturas de puertas y ventanas y construcción de contrapiso.	480.000
9	66429	Augusto Portillo	Si	2.601.324	Albañil	1610	Dpto. Central	18-03-13	22-03-13	Realizar la construcción de reboque de paredes, macizado de techo de tejas, colocación de marco para aberturas de puertas y ventanas y construcción de contrapiso.	600.000
10	66429	Cristaldo Romero	Si	1.206.930	Albañil	1610	Dpto. Central	18-03-13	22-03-13	Realizar construcción de reboque de paredes, macizado de techo de tejas, colocación de marco para abertura de puertas y ventanas, construcción de contrapiso.	600.000
11	66429	Oscar Romero	Si	4.634.682	Ayudante de albañil	1610	Dpto. Central	18-03-13	22-03-13	Realizar trabajos de excavación para pozo ciego, albañilería para la construcción de pozo ciego, registro para desagüe sanitario.	600.000
12	66429	Hermenegildo Cabrera	Si	1.446.940	Pintor de Obras	1610	Dpto. Central	18-03-13	22-03-13	Realizar la limpieza y preparación de reboque de paredes y pintura de los mismos, barnizado de tirantes, vigas y tejuelones, de aberturas de marco de madera, puertas, ventanas y marcos de ventanas.	600.000
13	66429	Rufino Rolón	Si	1.639.873	Carpintero	1610	Dpto. Central	18-03-13	22-03-13	Realizar la colocación de visagras en marcos de madera, hojas de ventanas de madera, en hojas de puertas de madera, colocación de pasadores en hojas de ventanas, cerraduras en	600.000
14	66429	José Zárate	Si	2.184.143	Ayudante de albañil	1610	Dpto. Central	18-03-13	22-03-13	Realizar trabajos de excavación para pozo ciego, albañilería para la construcción de pozo ciego, registro para desagüe sanitario.	600.000
15	66430	Tesorería de Senacsa	Si	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Paraguari	18-03-13	22-03-13	Realizar trabajos de sangría de animales en la estación de aislamiento para control de vacunas anti-rabia.	1.084.226
											5.164.226



16	66431	Tesorería de Senacsa	Si	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Paraguari	11-03-13	15-03-13	Realizar trabajos de sangría de animales en la estación de aislamiento para control de vacunas antiáfosa.	701.558
17	66432	Roberto López	Si	2.040.016	Chofer	1610	Dpto. Alto Paraná y Itapúa	25-03-13	26-03-13	Realizar la entrega de carteles y materiales técnicos, en las unidades zonales para apoyo al programa de erradicación de la fiebre aftosa.	382.668
18	66433	Tesorería de Senacsa	Si	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Canindeyú	20-03-13	22-03-13	Realizar charla técnica para certificadores de vacunación antiáfosa y entregar materiales técnicos	1.403.116
19	66434	Flaminio Acosta	Si	1.547.486	Director de Campo Digesit	1610	Dpto. Boquerón, Alto Paraguay y	18-03-13	23-03-13	Realizar trabajos de capacitación y revisión de documentos en el marco de la acreditación Iso 17020 en las unidades zonales y vigilancia de gestiones inherentes al sistema de calidad.	1.658.228
20	66434	Isidro López	Si	3.473.490	Responsable de Calidad ISO 17020	1610	Dpto. Boquerón, Alto Paraguay y	18-03-13	23-03-13	Realizar trabajos de capacitación y revisión de documentos en el marco de la acreditación Iso 17020 en las unidades zonales y vigilancia de gestiones inherentes al sistema de calidad.	1.658.228
21	66434	Gerardo Giménez	Si	434.489	Chofer	1610	Dpto. Boquerón, Alto Paraguay y	18-03-13	23-03-13	Trasladar al Director de campo y al responsable de Calidad Iso 17020 para capacitación y revisión de documentos para la acreditación iso 17020 en las unidades zonales y vigilancia de gestiones.	1.658.228
22	66440	Tesorería de Senacsa	Si	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. San Pedro, Concepción	20-03-13	22-03-13	Realizar charla técnica para certificadores de vacunación antiáfosa y entregar materiales técnicos	1.722.006
23	66441	Mirna Aquino	Si	1.202.368	Jefa de Departamento	1610	Dpto. Ñeembucú y Central	20-03-13	22-03-13	Realizar inventario de bienes muebles e inmuebles y rodados en las unidades zonales.	701.558
24	66441	Ramón Manzur	Si	3.412.739	Jefe de División	1610	Dpto. Ñeembucú y Central	20-03-13	22-03-13	Realizar inventario de bienes muebles e inmuebles y rodados en las unidades zonales.	701.558
25	66442	Jorge Duarte	Si	3.508.596	Chofer	1610	Dpto. Pdte. Hayes	20-03-13	22-03-13	Trasladar a funcionario y retirar bienes a ser dado de baja por el departamento de patrimonio.	574.002
											11.161.150

26	66446	Oscar Rodriguez	Si	4.879.717	Auxiliar de Ingresos	1610	Dpto. San Pedro	11-03-13	15-03-13	Realizar arqueo de caja recuento de efectivo y cheques, control de facturas y comprobantes de ingresos verificar aranceles, depósitos y rendiciones de lo recaudado.	1.084.226
27	66447	Eligio Martínez	Si	1.102.222	Chofer	1610	Dpto. Ñeembucú y Central	20-03-13	22-03-13	Trasladar a funcionario de patrimonio para realizar inventario de bienes.	701.558
28	66448	Oscar Ibarola	Si	1.719.164	Asistente Administrativo	1610	Dpto. Boquerón	01-04-13	06-04-13	Realizar trabajos de habilitación de transporte y conductores, solicitud de habilitación para transporte de animales, informe de inspección de medios de transporte de ganados y la implementación del módulo en el sistema informático especializado para la gestión de actividades sigor III	1.658.228
29	66450	Marcelo Ortíz	Si	2.067.170	Jefe de División Procesamiento de Ferias y Remates	1610	Dpto. Boquerón	21-03-13	23-03-13	Recepcionar y controlar documentos de animales ingresados, calcular y cobrar retenciones, preparar recibos correspondientes a transferencias realizadas, etc.	701.558
30	66451	Tesorería de Senacsa	Si	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Caaguazú	22-03-13	22-03-13	Realizar charlas de capacitación en pasturas y forrajes acompañando al dpto de producción bovina de leche, a productores de leche de la zona.	191.334
31	66452	Rosse Martínez	Si	1.886.977	Directora Jurídica DIGEAL	1610	Dpto. Boquerón	02-04-13	05-04-13	Fiscalizar y contabilizar animales de propiedad agropecuaria en establecimientos.	1.020.448
32	66452	Blanca González	Si	1.525.941	Jefe de Unidad	1610	Dpto. Boquerón	02-04-13	05-04-13	Fiscalizar y contabilizar animales de propiedad agropecuaria en establecimientos.	1.020.448
33	66454	Roberto Sanabria	Si	2.960.533	Jefe de División Boca de Cobranzas	1610	Dpto. Guairá	22-03-13	24-03-13	Recepcionar y controlar documentos de animales ingresados, calcular retenciones por transferencias realizadas, recibos de cobros y cobro del monto total de las transferencias a la firma rematadora.	574.002
											6.951.802



 Lic. Noemi Delgado

 Jefa Departamento de Tesorería

34	66455	Oscar Arce	Sí	3.553.887	Paratécnico	1610	Dpto. Boquerón	22-03-13	26-03-13	Realizar visitas de vigilancia epidemiológica o establecimientos ganaderos, colecta de información de interés, georeferenciamiento y entrevistas con productores	1.339.338
35	66456	Natalia Rojas	Sí	1.393.896	Jefa de División	1610	Dpto. Caazapá	01-04-13	10-04-13	Realizar la fiscalización de los trabajos de construcción de la obra unidad zonal Yegros, realizado por el personal de mantenimiento.	2.359.786
36	66456	Natalia Rojas	Sí	1.393.896	Jefa de División	1610	Dpto. Caazapá	01-04-13	10-04-13	Realizar la fiscalización de los trabajos de construcción de la obra unidad zonal Yegros, realizado por el personal de mantenimiento.	2.359.786
37	66457	Jorge Alvarez	Sí	2.222.440	Analista de Sistemas	1610	Dpto. Boquerón	02-04-13	06-04-13	Realizar mantenimiento de equipos, apunte de antenas, realizar cableado de red en las unidades zonales.	1.339.338
38	66458	Mima Aquino	Sí	1.202.368	Jefa de Departamento	1610	Dpto. Pdte. Hayes	25-03-13	26-03-13	Realizar tareas de verificación de restos de la caseta que servía como puesto de control de Pozo Colorado, inventario de bienes y obtener la baja por obsolescencia.	318.890
39	66458	Mónica Quintana	Sí	3.381.701	Jefa de División	1610	Dpto. Pdte. Hayes	25-03-13	26-03-13	Realizar tareas de verificación de restos de la caseta que servía como puesto de control de Pozo Colorado, inventario de bienes y obtener la baja por obsolescencia.	318.890
40	66459	Blás Redes	Sí	771.133	Director Administrativo DIGEAF	1610	Dpto. Paraguari	21-03-13	21-03-13	Realizar charlas informativas a los funcionarios que prestan servicio en la estación de aislamiento.	63.778
41	66459	Raúl Rodriguez	Sí	1.973.087	Chofer	1610	Dpto. Paraguari	21-03-13	21-03-13	Trasladar al Lic. Blás Redes y Lic. Lourdes Brites a la estación de aislamiento.	63.778
42	66460	Eligio Martínez	Sí	1.102.222	Chofer	1610	Dpto. Pdte. Hayes	25-03-13	26-03-13	Trasladar a funcionarios del departamento de patrimonio y del Ministerio de Hacienda hasta el puesto de control de Pozo Colorado para verificación in situ de caseta y dar de baja.	318.890
8.482.474											

43	66461	Ricardo Peralta	Si	4.415.343	Ayudante de albañil	1610	Dpto. Caazapá	18-03-13	27-03-13	Realizar el replanteo y marcación de obra, preparación de la estructura de varilla de hierro para viga encadenada, cimiento de piedra bruta.	2.359.786
44	66461	Teófilo Leiva	Si	1.809.868	Albañil	1610	Dpto. Caazapá	18-03-13	27-03-13	Realizar el traslado de piedra, arena, cemento, varillas de hierro, desmontada del terreno, excavación para cimiento de piedra bruta, preparación y acarreo de mezcla, manejo de hormigonera.	2.359.786
45	66461	Antonio Viveros	Si	4.454.652	Plomero	1610	Dpto. Caazapá	18-03-13	27-03-13	Realizar la conexión provisoria de agua, instalación de canilla, construcción de viga encadenada, construcción de mampostería de nivelación.	2.359.786
46	66461	Genaro Vera	Si	2.045.306	Electricista	1610	Dpto. Caazapá	18-03-13	27-03-13	Realizar la instalación eléctrica provisoria, instalación de artefactos, de toma para herramientas, preparación de la estructura metálica con varilla de hierro para viga encadenada inferior.	2.359.786
47	66461	Edgar Molinas	Si	933.616	Fiscal de Obras	1610	Dpto. Caazapá	18-03-13	27-03-13	Realizar la recepción y administración de materiales, replanteo de obra y marcación topográfica, dirección y fiscalización de obras y los trabajos ejecutados.	2.359.786
48	66461	Marcelino Bernal	Si	1.174.365	Ayudante de albañil	1610	Dpto. Caazapá	18-03-13	27-03-13	Realizar la conexión provisoria de agua, construcción de viga encadenada, construcción de mampostería de nivelación.	2.359.786
49	66463	Tesorería de Senacsa	Si	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Boquerón	04-04-13	06-04-13	Supervisar el establecimiento, verificar buenas practicas de manufactura, procedimientos operativos estandarizados y el sistema de análisis de peligros y puntos críticos de control.	1.403.116
											15.561.832

Lic. Noemi Delgado
Jefa Departamento de Tesorería

50	66464	Tesorería de Senacsa	Sí	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Itapúa	01-04-13	04-04-13	Realiza trabajos de inspección fiscalización y habilitación de firma importadora y expendedoras.	4.081.792
51	66465	Lourdes Britéz	Sí	1.735.717	Directora de Recursos Humanos	1610	Dpto. Paraguari	21-03-13	21-03-13	Verificar planillas de asistencia de los funcionarios que prestan servicio en la estación de aislamiento, entrega y asesoramiento a funcionarios sobre el nuevo reglamento interno.	63.778
52	66466	Tesorería de Senacsa	Sí	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Paraguari	01-04-13	05-04-13	Realizar sangría y revacunación de animales bovinos en la estación de aislamiento del Senacsa para los controles de calidad de vacuna antiaftosa	10.842.260
53	66467	Carlos Acosta	Sí	1.002.375	Inspector Sanitario	1610	Dpto. Guairá	23-03-13	24-03-13	Realizar inspección ocular a los animales que ingresan a la expo y expedir cota informatica.	318.890
54	66467	Wendy Acosta	Sí	5.495.979	Secretaría Administrativa	1610	Dpto. Guairá	23-03-13	24-03-13	Realizar inspección ocular a los animales que ingresan a la expo y expedir cota informatica.	318.890
55	66467	Eva Melgarejo	Sí	861.493	Inspector Sanitario	1610	Dpto. Guairá	23-03-13	24-03-13	Realizar control sanitario y expedición de documentos en la feria utilizando el sistema informático.	318.890
56	66469	Virgilio Encina	Sí	1.015.683	Paratécnico	1610	Dpto. Caaguazú	22-03-13	02-04-13	Realizar visitas de vigilancia epidemiológica o establecimientos ganaderos, colecta de información de interés, georeferenciamiento y entrevistas con productores	1.339.338
57	66475	Tesorería de Senacsa	Sí	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Central	21-03-13	22-03-13	Realizar la construcción de reboque de paredes, macizado de techo de tejas, colocación de marco para aberturas de puertas y ventanas y construcción de contrapiso.	1.200.000
58	66476	Tesorería de Senacsa	Sí	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Concepción	02-04-13	04-04-13	Realizar cobertura en el puesto de control, verificar status sanitario de animales en transito, verificar documentos de respaldo, marcas y señales, categoría de animales y habilitación de vehículos.	1.722.006
											20.205.844

Lic. Noemí Delgado
Jefa Departamento de Tesorería

59	66489	Tesorería de Senacsa	Si	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Caaguazú	05-04-13	05-04-13	Realizar charlas de capacitación sobre piscicultura dirigidas a productores de las zonas.	255.112
60	66490	Walder Calderini	Si	565.714	Chofer	1610	Dpto. Caazapá	01-04-13	02-04-13	Trasladar a funcionarios del dpto de mantenimiento y materiales de construcción hasta la unidad zonal de Yegros.	318.890
61	66496	Aurora de Cords	Si	677.058	Coordinadora Legal	1610	Dpto. Paraguari	26-03-13	26-03-13	Realizar intervención en el puesto de control de Paraguari y remitir documentos para su procesamiento.	63.778
62	66501	Ricardo Agüero	Si	1.444.093	Chofer	1610	Dpto. Caaguazú y San Pedro	04-04-13	05-04-13	Trasladar al Presidente del Senacsa para reunión con propietarios de la Planta de Lactolanda y con la Comisión de Salud Animal.	318.890
63	66501	Agustín Burgos	Si	1.493.617	Custodio del Presidente	1610	Dpto. Caaguazú y San Pedro	04-04-13	05-04-13	Acompañar al Presidente del Senacsa en función de custodio, para reunión con propietarios de la Planta de Lactolanda y con la Comisión de Salud Animal.	318.890
64	66502	Francisco Arguello	Si	1.009.324	Chofer	1610	Dpto. San Pedro	25-03-13	26-03-13	Trasladar corral móvil hasta el distrito de San Palbo y otro corral hasta Santaní	318.890
65	66502	Sonia Rojas	Si	1.452.333	Jefe de División Legajos	1610	Dpto. San Pedro	25-03-13	26-03-13	Verificar las instalaciones de los corrales móviles, las documentaciones de entrega y documentso de vehiculos y motocicletas de la zona.	318.890
66	66503	Augusto Portillo	Si	2.601.324	Albañil	1610	Dpto. Central	25-03-13	26-03-13	Realizar trabajos de de reboque de paredes, macizado de techo de tejas, colocación de marco para aberturas de puertas y ventanas.	200.000
67	66503	Cristaldo Romero	Si	1.206.930	Albañil	1610	Dpto. Central	25-03-13	26-03-13	Realizar trabajos de de reboque de paredes, macizado de techo de tejas, colocación de marco para aberturas de puertas y ventanas.	200.000
68	66503	Oscar Romero	Si	4.634.682	Ayudante de albañil	1610	Dpto. Central	25-03-13	26-03-13	Realizar trabajos de construcción del pozo ciego, construcción del registro para drenaje sanitario.	200.000
2.513.340											

Lic. Noemi Delgado
Jefa Departamento de Tesorería

69	66503	Hermenegildo Cabrera	SI	1.446.940	Pintor de Obras	1610	Dpto. Central	25-03-13	26-03-13	Realizar trabajos de limpieza y preparación de reboque de paredes y pintura de los mismos, barnizado de tirantes, vigas y tejuelones, barnizado de aberturas, marcos de madera, puertas, ventanas y marcos de	200.000
70	66503	Rufino Rolón	SI	1.639.873	Carpintero	1610	Dpto. Central	25-03-13	26-03-13	Realizar trabajos de colocación de visagras en marcos de madera, en hojas de ventanas de madera, en hogas de puertas de madera, colocación de pasadores en hojas de ventanas, colocación de cerraduras en puertas, tableros y puertas placas.	200.000
71	66503	José Zárate	SI	2.184.143	Ayudante de albañil	1610	Dpto. Central	25-03-13	26-03-13	Realizar trabajos de construcción del pozo ciego, construcción del registro para desagüe sanitario.	200.000
72	66503	Antoliano Torales	SI	1.989.922	Electricista	1610	Dpto. Central	25-03-13	26-03-13	Realizar trabajos de instalación eléctrica, colocación para tomas para equipos informáticos, colocación de llaves para luces, cableado para instalación de artefactos para iluminación.	200.000
73	66503	Sebastián Leiva	SI	1.676.922	Albañil	1610	Dpto. Central	25-03-13	26-03-13	Realizar trabajos de reboque de paredes, macizado de techo de tejas, colocación de marcos para aberturas de puertas y ventanas.	200.000
74	66505	Roberto Sanabria	SI	2.960.533	Jefe de División Boca de Cobranzas	1610	Dpto. Guairá	25-03-13	26-03-13	Recepcionar y controlar documentos de animales ingresados, calcular retenciones por transferencias realizadas, recibos de cobros y cobro del monto total de las transferencias a la firma rematadora.	318.890
75	66506	Roger Cardozo	SI	1.286.194	Asesor de Prensa, Protocolo y Ceremonial	1610	Dpto. Canindeyú	11-04-13	13-04-13	Coordinar las actividades de prensa, protocolo y ceremonial durante las actividades realizadas por las autoridades de la institución.	701.558
76	66508	Roger Cardozo	SI	1.286.194	Asesor de Prensa, Protocolo y Ceremonial	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Coordinar las tareas de prensa, protocolo y ceremonial en el seminario y taller sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	255.112
2.275.560											

Lic. Noemí Delgado
Jefa Departamento de Tesorería

77	66508	Paula Sosa	Sí	1.985.514	Jefa de Dpto. Educación Sanitaria	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Realizar la atención al público en el stand del Senacsa, entregar materiales técnicos y responder a consultas.	255.112
78	66508	Faustino Ucedo	Sí	1.431.374	Jefe de Sección Ediciones	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Realizar tomas fílmicas y fotográficas durante el seminario y taller sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	255.112
79	66511	Demetria Vega	Sí	2.811.119	Jefa de Dpto. Organismos Internacionales	1610	Dpto. Central	08-04-13	11-04-13	Realizar apoyo en la recepción y orientación de jefe de servicios veterinarios para la traducción en el Seminario y taller sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	510.224
80	66511	Victor Ferrás	Sí	3.642.413	Asistente Administrativo	1610	Dpto. Central	08-04-13	11-04-13	Realizar el acompañamiento y recepción de técnicos internacionales participantes del Seminario y taller sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	510.224
81	66511	Ricardo Agüero	Sí	1.444.093	Chofer	1610	Dpto. Central	08-04-13	11-04-13	Trasladar al Presidente del Senacsa y a técnicos de la OIE al seminario y taller sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	510.224
82	66511	Agustín Burgos	Sí	1.493.617	Custodio del Presidente	1610	Dpto. Central	08-04-13	11-04-13	Custodiar al Presidente del Senacsa durante sus actividades en el Seminario y taller sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	510.224
83	66513	Luis Royg	Sí	626.358	Asesor Económico	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Coordinar las actividades a realizarse en el marco del Seminario y Taller regional sobre Epidemiología y vigilancia de Fiebre Aftosa de la OIE.	637.780
84	66513	Celina Alderete	Sí	3.968.772	Directora General de Gabinete	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar la coordinación de las actividades y apoyo logístico del evento a realizarse en el marco del Seminario y Taller regional sobre Epidemiología y vigilancia de Fiebre Aftosa de la OIE.	637.780
85	66513	Edelmira González	Sí	632.464	Directora de Coordinación Institucional	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar trabajos de secretaría, registros y entrega de materiales en el evento del Seminario y Taller regional sobre Epidemiología y vigilancia de Fiebre Aftosa de la OIE.	637.780
4.464.460											

86	66513	Francisca Lezcano	Sí	562.649	Secretaria Digesetec	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar las actividades de registro, entrega de materiales a participantes del Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
87	66513	Rocio Colmán	Sí	2.360.471	Jefa Departamento de Ceremonial	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar trabajos de apoyo en las actividades de Ceremonial en el evento del Seminario y Taller regional sobre Epidemiología y vigilancia de Fiebre Aftosa de la OIE.	637.780
88	66513	Luz Lezcano	Sí	2.541.224	Secretaria de Digelab	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar las actividades de registro, entrega de materiales a participantes del Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
89	66513	María Esther Sotelo	Sí	4.851.902	Jefa Sub-Unidad Administrativa Presidencia	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar las actividades de registro, entrega de materiales a participantes del Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
90	66513	Harold Solaeche	Sí	3.402.522	Coordinador de Asuntos Institucionales	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar las coordinacion de las reuniones y audiencias de cada representante con el Presidente del Senacsa, en el Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa de la OIE.	637.780
91	66513	Joel Brizuela	Sí	3.768.371	Secretario General de Presidencia	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar la recepción y presentación de las autoridades de organismos sanitarios de los países participantes del Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa de la OIE.	637.780
92	66513	Mima Ruiz	Sí	3.518.881	Inspectora Veterinaria	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar apoyo y asistencia en las documentaciones a los participantes internacionales del Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de la fiebre aftosa de la OIE.	637.780
											4.464.460

93	66513	Gustavo Sanchez	Sí	3.584.702	Secretario Administrativo	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar apoyo en las gestiones de documentaciones para el ingreso y egreso de los participantes internacionales en el Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
94	66513	Genaro Ozorio	Sí	687.990	Chofer	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
95	66513	Gustavo Urbieto	Sí	796.954	Encargado Unidad Administrativa Digesetec	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Coordinar el traslado de técnicos internacionales participantes del Seminario y taller de epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
96	66513	Victor Vergara	Sí	4.165.640	Auxiliar Administrativo	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Confeccionar documentos de viaticos y combustibles y trasladar a tecnicos y autoridades al Seminario y taller de epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
97	66513	Teófilo Pintos	Sí	749.188	Jefe de División Centro de Fotocopiado	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar copias y encuademaciones de documentos dentro del marco del Seminario y Taller sobre Epidemiología y Vigilancia de Fiebre Aftosa.	637.780
98	66513	Carlos Meza	Sí	3.455.171	Jefe de Unidad Central de Informática	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar las verificaciones respectivas al funcionamiento de los equipos informáticos destinados a la secretaría del evento asistencia tecnica continua.	637.780
99	66513	Paúl Arévalos	Sí	3.496.174	Técnico Informático	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar las verificaciones respectivas al funcionamiento de los equipos informáticos destinados a la secretaría del evento asistencia tecnica continua.	637.780
100	66513	Sonia Barrios	Sí	928.475	Jefa de Departamento	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Coordinar y apoyar en las tareas y actividades de protocolo con los organizadores internacionales del seminario y taller sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
101	66513	Fernando Zelaya	Sí	1.432.007	Chofer	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
											5.740.020

Noemi Delgado
Jefa Departamento de Tesorería

102	66513	Juan Segovia	Sí	1.020.022	Chofer	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
103	66513	Ricardo Martínez	Sí	2.439.015	Chofer	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
104	66513	Raúl Rodríguez	Sí	1.973.087	Chofer	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
105	66513	Daniel Pedrozo	Sí	2.489.012	Chofer	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
106	66513	Andrés Esquivel	Sí	621.096	Chofer	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
107	66513	Diego Mendoza	Sí	3.197.813	Chofer	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
108	66513	Edgar Franco	Sí	1.930.203	Chofer	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
109	66513	Oscar Escobar	Sí	1.110.545	Jefe de Sección Diseño Gráfico	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar apoyo técnico y logístico durante el Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
110	66513	Yenni Silva	Sí	4.326.912	Jefa Departamento de Prensa	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar apoyo y cobertura de prensa durante el Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
111	66513	Juan Avalos	Sí	2.493.540	Secretaría de DPE	1610	Dpto. Central	08-04-13	12-04-13	Realizar apoyo técnico y logístico durante el Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	637.780
112	66527	Julio Romero	Sí	2.934.103	Jefe de Departamento	1610	Dpto. Pdte. Hayes	03-04-13	03-04-13	Acompañar los trabajos de sacrificio de 11 equinos con anemia infecciosa equina y labor de procesamiento en compañía de los presentes.	63.778
6.441.578											

113	66529	Marcelo Ortiz	Si	2.067.170	Jefe Div. Procesamiento de Ferias y Remates	1610	Dpto. Canindeyú	05-04-13	13-04-13	Realizar cobro de retenciones por transferencia de animales en la feria de invernada y reproductores organizada en la expo Canindeyu	2.614.898
114	66531	Mirna Aquino	Si	1.202.368	Jefa de Departamento Patrimonio	1610	Dpto. Canindeyú	08-04-13	12-04-13	Realizar inventario de bienes muebles e inmuebles y rodados en las unidades zonales.	1.339.338
115	66531	Ramón Manzur	Si	3.412.739	Jefe de División Patrimonio	1610	Dpto. Canindeyú	08-04-13	12-04-13	Realizar inventario de bienes muebles e inmuebles y rodados en las unidades zonales.	1.339.338
116	66532	Lino Florentin	Si	951.820	Chofer	1610	Dpto. Paraguari	01-04-13	01-04-13	Trasladar a funcionarios del laboratorio a la estación de aislamiento para realizar sangría de animales bovinos.	63.778
117	66532	Javier Ayala	Si	3.690.238	Jefe División Control de Vacunas	1610	Dpto. Paraguari	01-04-13	01-04-13	Realizar trabajos de sangría y vacunación de animales en la estación de aislamiento para control de vacunas antiaftosa.	63.778
118	66532	Nestor Sanabria	Si	1.139.049	Paratócnico	1610	Dpto. Paraguari	01-04-13	01-04-13	Realizar trabajos de sangría y vacunación de animales en la estación de aislamiento para control de vacunas antiaftosa.	63.778
119	66532	Belén Esteche	Si	3.668.171	Paratócnico	1610	Dpto. Paraguari	01-04-13	01-04-13	Realizar trabajos de sangría y vacunación de animales en la estación de aislamiento para control de vacunas antiaftosa.	63.778
120	66533	Edgar Molinas	Si	933.616	Fiscal de Obras	1610	Dpto. Central	01-04-13	05-04-13	Realizar la administración de materiales, dirección de obras y traslado de materiales en obra.	600.000
121	66533	Ricardo Peralta	Si	4.415.343	Ayudante de Albañil	1610	Dpto. Central	01-04-13	05-04-13	Realizar trabajos de construcción de contrapiso para guarda obra de la nueva construcción del edificio con piso de canto rodado.	600.000
122	66533	Sebastian Leiva	Si	1.676.922	Albañil	1610	Dpto. Central	01-04-13	05-04-13	Realizar trabajos de preparación de armadura con varillas para piso de hormigon armado y pilares, preparación y construcción de piso para estacionamiento de vehículos de hormigon armado.	600.000
											7.348.686

Lic. Noemí Delgado
Jefa Departamento de Tesorería



123	66533	Antonio Viveros	Sí	4.454.652	Plomero	1610	Dpto. Central	01-04-13	05-04-13	Realizar trabajos de construcción de registros para desague cloacal, construcción de mampostería para registros para desague pluvial y colocación de cañerías para desague.	600.000
124	66533	José Zárate	Sí	2.184.143	Ayudante de Albañil	1610	Dpto. Central	01-04-13	05-04-13	Realizar trabajos de acarreo de materiales de construcción y preparación de mezcla.	600.000
125	66533	Oscar Romero	Sí	4.634.682	Ayudante de Albañil	1610	Dpto. Central	01-04-13	05-04-13	Realizar trabajos de excavación para el registro para desague de instalación pluvial, acarreo de materiales y mezcla.	600.000
126	66533	Rufino Rolón	Sí	1.639.873	Carpintero	1610	Dpto. Central	01-04-13	05-04-13	Realizar la reparación de aberturas, puertas, ventanas y colocación de cerraduras.	600.000
127	66534	Paola Boggino	Sí	3.458.089	Jefe Dpto. Apicultura	1610	Dpto. Canindeyú	02-04-13	04-04-13	Realizar charlas de capacitación sobre apicultura dirigida a productores de la zona.	701.558
128	66534	Shirley Chamorro	Sí	3.006.353	Técnica Digecal	1610	Dpto. Canindeyú	02-04-13	04-04-13	Realizar charlas de capacitación sobre apicultura dirigida a productores de la zona.	701.558
129	66534	Francisco Vera	Sí	1.137.218	Chofer	1610	Dpto. Canindeyú	02-04-13	04-04-13	Trasladar a técnicos para realizar charlas de capacitación.	701.558
130	66536	Carmelo Martínez	Sí	3.548.592	Asistente Dpto. Jurídico	1610	Dpto. Caaguazú	03-04-13	03-04-13	Gestionar documentaciones referente a transferencia de inmueble al Senacsa.	63.778
131	66536	Brígido Gómez	Sí	1.937.374	Chofer	1610	Dpto. Caaguazú	03-04-13	03-04-13	Trasladar al funcionario Carmelo Martínez para gestionar documentaciones referentes a compra de inmueble.	63.778
132	66537	Eligio Martínez	Sí	1.102.222	Chofer	1610	Dpto. Canindeyú	08-04-13	12-04-13	Trasladar a funcionarios de patrimonio para realizar inventario de bienes.	1.339.338
133	66540	José Almirón	Sí	3.711.137	Técnico Digecal	1610	Dpto. San Pedro	03-04-13	04-04-13	Realizar capacitación y asistencia técnica a productores de leche.	318.890
134	66540	Pedro Ozuzá	Sí	3.734.553	Técnico Digecal	1610	Dpto. San Pedro	03-04-13	04-04-13	Realizar capacitación y asistencia técnica a productores de leche.	318.890
135	66541	Alcides Cárdenas	Sí	2.134.346	Chofer	1610	Dpto. Canindeyú	03-04-13	06-04-13	Trasladar a funcionarios del departamento de mantenimiento para realizar refacciones de auto.	1.020.448
											7.629.796

148	66550	Mauricio Vázquez	Sí	3.590.945	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	318.890
149	66551	José Galvan	Sí	528.936	Director General Digesit	1610	Dpto. San Pedro	05-04-13	06-04-13	Participar de una reunión conjunto con la comisión de salud animal local y coordinadores, para planificar el programa de vacunación antiaftosa.	318.890
150	66551	Flaminio Acosta	Sí	1.547.486	Director de Campo Digesit	1610	Dpto. San Pedro	05-04-13	06-04-13	Participar de una reunión conjunto con la comisión de salud animal local y coordinadores, para planificar el programa de vacunación antiaftosa.	318.890
151	66551	Cristian Velázquez	Sí	1.249.838	Coordinador Técnico de Digesit	1610	Dpto. San Pedro	05-04-13	06-04-13	Participar de una reunión conjunto con la comisión de salud animal local y coordinadores, para planificar el programa de vacunación antiaftosa.	318.890
152	66552	Heminio Fretes	Sí	697.445	Coordinador de Región Sanitaria	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	382.668
153	66552	Celia Ruíz Díaz	Sí	3.479.932	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	382.668
154	66552	Francisco Báez	Sí	1.874.164	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	382.668
155	66552	Oscar Duarte	Sí	1.303.314	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	382.668
156	66554	Marlene Ramírez	Sí	2.465.346	Coordinadora Técnica	1610	Dpto. Boquerón	15-04-13	17-04-13	Supervisar el establecimiento, verificar buenas practicas de manufactura, procedimientos operativos estandarizados y el sistema de análisis de peligros y puntos críticos de control.	701.558
157	66554	Victor Blanco	Sí	3.307.102	Jefe de Departamento	1610	Dpto. Boquerón	15-04-13	17-04-13	Supervisar el establecimiento, verificar buenas practicas de manufactura, procedimientos operativos estandarizados y el sistema de análisis de peligros y puntos críticos de control.	701.558
158	66554	Aldo Mendoza	Sí	2.411.606	Chofer	1610	Dpto. Boquerón	15-04-13	17-04-13	Trasladar a técnicos para realizar supervisión a establecimientos de exportación.	701.558
											4.910.906

159	66555	Mauro Fernandez	Si	3.698.528	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Apojar en los trabajos de Vacunación antiaftosa dirigida por la Comisión de Salud Animal y dirigida a pequeños propietarios.	318.890
160	66557	Edgar Rodriguez	Si	794.905	Coordinador de Región Sanitaria	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	382.668
161	66558	Felipe Llano	Si	2.162.292	Coordinador de Región Sanitaria	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	318.890
162	66558	Rubén Colmán	Si	2.049.387	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	318.891
163	66558	Enrique Jara	Si	4.334.080	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	318.891
164	66558	Ovidio Ferreira	Si	1.332.294	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	382.668
165	66558	Primo Torres	Si	1.286.330	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	382.668
166	66559	Dionicio Alegre	Si	1.434.124	Coordinador de Región Sanitaria	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
167	66559	Raúl Martínez	Si	4.053.505	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
168	66559	Rubén Macchi	Si	2.834.053	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
169	66560	Mario Prieto	Si	1.014.978	Coordinador de Región Sanitaria	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	382.668
170	66560	Andrea Pereira	Si	1.957.359	Jefa de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	382.668
171	66560	Gaspar Encina	Si	629.148	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	382.668
172	66560	Juan José Scavone	Si	3.251.752	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	382.668
173	66561	Sara Chaparro	Si	1.983.465	Coordinador de Región Sanitaria	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	318.890
174	66561	Francisco Aquino	Si	527.811	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	318.890
175	66561	Jorge Candía	Si	1.071.605	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Participar del seminario regional sobre epidemiología y fiebre aftosa.	318.890
6.058.912											

176	66562	Francisco Arguello	Sí	1.009.324	Chofer	1610	Dpto. Ñeembucú, Central	09-04-13	10-04-13	Trasladar a funcionarios de patrimonio y traer bienes que se encuentran en desuso hasta la institución.	382.668
177	66563	Marcial Alfonso	Sí	3.198.213	Mecánico y Chofer	1610	Dpto. San Pedro	03-04-13	05-04-13	Trasladar a funcionarios y reparar tren delantero de la camioneta Toyota Orden 113.	574.002
178	66563	Miguel Barreto	Sí	1.106.750	Electricista/Mecánico	1610	Dpto. San Pedro	03-04-13	05-04-13	Reparar parte eléctrica de la camioneta Toyota orden 113-	574.002
179	66563	Cecilio Fleitas	Sí	1.001.289	Ayudante Mecánico	1610	Dpto. San Pedro	03-04-13	05-04-13	Realizar mantenimiento de la Camioneta Toyota orden 113.	574.002
180	66565	Hugo Idoyaga	Sí	501.080	Presidente	1610	Dpto. Canindeyú y San Pedro	12-04-13	13-04-13	Participar de la Expo Canindeyú como disertante en el stand del Senacsa, y asistir a una reunión en San Pedro con representantes de la Comisión de Salud Animal de dicho departamento.	382.668
181	66565	Ricardo Agüero	Sí	1.444.093	Chofer	1610	Dpto. Canindeyú y San Pedro	12-04-13	13-04-13	Trasladar al Sr. Presidente del Senacsa a la Expo Canindeyú para disertación y luego a reunión con representantes de la Comisión de Salud Animal en San Pedro.	382.668
182	66565	Agustín Burgos	Sí	1.493.617	Custodio del Presidente	1610	Dpto. Canindeyú y San Pedro	12-04-13	13-04-13	Acompañar al Sr. Presidente del Senacsa a la Expo Canindeyú para disertación y luego a reunión con representantes de la Comisión de Salud Animal en San Pedro en mi carácter de custodio..	382.668
183	66568	Pedro González	Sí	982.907	Plomero/Electricista	1610	Dpto. Canindeyú	03-04-13	06-04-13	Realizar montaje de stand para ser utilizado durante la expo feria y trabajos de reparación el puesto de control	1.020.448
184	66568	Estanislao Cañiza	Sí	564.832	Ayudante	1610	Dpto. Canindeyú	03-04-13	06-04-13	Realizar montaje de stand para ser utilizado durante la expo feria y trabajos de reparación el puesto de control	1.020.448
185	66568	Sergio Adorno	Sí	1.906.054	Electricista	1610	Dpto. Canindeyú	03-04-13	06-04-13	Realizar montaje de stand para ser utilizado durante la expo feria y trabajos de reparación el puesto de control	1.020.448
											6.314.022



186	66569	Carlos Cabrera	Si	803.623	Jefe Dpto. Mantenimiento	1610	Dpto. Caazapá	04-04-13	05-04-13	Fiscalizar los trabajos realizados de construcción en la futura oficina para la unidad zonal.	318.890
187	66593	Gilberto Franco	Si	738.060	Jefe de Producción y Serigrafía	1610	Dpto. Canindeyú	01-04-13	05-04-13	Realizar repintura de cartel institucional, colocar logotipo en camioneta del Dr. Prieto, montaje del stand, ornamentar con carteles, gigantografías, etc.	1.339.338
188	66700	Pablo Marín	Si	2.353.320	Jefe de Dpto. Soporte Técnico	1610	Dpto. Cordillera	21-03-13	23-03-13	Formatear las computadoras, reinstalar unidades y realizar backup de datos y eliminar sigor II	574.002
189	66700	Jorge Alvarez	Si	2.222.440	Analista Técnico	1610	Dpto. Cordillera	21-03-13	23-03-13	Formatear las computadoras, reinstalar unidades y realizar backup de datos y eliminar sigor II	574.002
190	66701	José Ocampos	Si	483.278	Jefe de Departamento	1610	Dpto. Boquerón	09-04-13	12-04-13	Realizar inspección de establecimientos ganaderos con fines de exportación.	892.892
191	66703	Paula Sosa	Si	1.985.514	Jefa de Dpto. Educación Sanitaria	1610	Dpto. Alto Paraná	02-04-13	03-04-13	Realizar charlas técnicas sobre brucelosis y tuberculosis, entregar materiales técnicos.	382.668
192	66703	Faustino Ucedo	Si	1.431.374	Jefe Sección Ediciones	1610	Dpto. Alto Paraná	02-04-13	03-04-13	Realizar apoyo técnico en charla, instalación de equipos de sonido, proyector de multimedias, tomas fotográficas durante el desarrollo de la charla.	382.668
193	66704	Luis María Yaryes	Si	562.773	Director General Digeal	1610	Dpto. Paraguari	08-04-13	09-04-13	Verificar y participar en el conteo de animales en los establecimientos ganaderos donde se encuentran los animales propiedad de la firma Tres Marias.	318.890
194	66704	Rosse Martinez	Si	1.886.977	Directora Jurídica DIGEAL	1610	Dpto. Paraguari	08-04-13	09-04-13	Verificar y participar en el conteo de animales en los establecimientos ganaderos donde se encuentran los animales propiedad de la firma Tres Marias.	318.890
5.102.240											

195	66704	Lourdes Mendoza	Sí	3.669.195	Asistente Legal	1610	Dpto. Paraguari	08-04-13	09-04-13	Verificar y participar en el conteo de animales en los establecimientos ganaderos donde se encuentran los animales propiedad de la firma Tres Marías.	318.890
196	66708	Ramón González	Sí	349.113	Jefe de División	1610	Dpto. Itapúa	17-04-13	19-04-13	Notificar al sumariado en Unidad Zonal de Encamación, tomar declaración o descargo en carácter de defensa y verificar establecimiento ganadero.	701.558
197	66710	Luis María Yaryes	Sí	562.773	Director General DIGEAL	1610	Dpto. Paraguari	25-03-13	26-03-13	Realizar la verificación de stock de animales de la propietaria María Elena Giménez.	318.890
198	66710	Rosse Maria Martinez	Sí	1.886.977	Directora Jurídica DIGEAL	1610	Dpto. Paraguari	25-03-13	26-03-13	Realizar la verificación de stock de animales de la propietaria María Elena Giménez.	318.890
199	66712	Celia Kohn	Sí	1.003.940	Jefa DILAOV	1610	Dpto. Concepción, San Pedro	16-04-13	19-04-13	Realizar inspección oficial de establecimientos de productos y subproductos de origen animal, correspondientes al 2013.	829.114
200	66712	Laura Coronel	Sí	3.178.930	Jefe DEPA	1610	Dpto. Concepción, San Pedro	16-04-13	19-04-13	Realizar inspección oficial de establecimientos de productos y subproductos de origen animal, correspondientes al 2013.	829.114
201	66712	Adriano Franco	Sí	803.864	Chofer	1610	Dpto. Concepción, San Pedro	16-04-13	19-04-13	Trasladar a técnicos de la Dips para realizar inspección de establecimientos.	829.114
202	66713	Christian Melgarejo	Sí	3.179.622	Técnico Unidad Prom. Pecuaria	1610	Dpto. Guairá y Caazapá	01-04-13	04-04-13	Participar de reunión con representantes de los comités y asociación de productores de leche de Caazapá y municipalidad de Villarica para compilar datos y realizar diagnóstico de situación.	829.114
203	66713	Cintha González	Sí	2.127.835	Jefe Dpto. Coordinación Intersintitucional	1610	Dpto. Guairá y Caazapá	01-04-13	04-04-13	Participar de reunión con representantes de los comités y asociación de productores de leche de Caazapá y municipalidad de Villarica para compilar datos y realizar diagnóstico de situación.	829.114
											5.803.798

204	66714	Katiupcia Correa	Sí	3.877.554	Jefe Dpto. Suinocultura	1610	Dpto. Alto Paraná	01-04-13	04-04-13	Realizar charlas de capacitación en suinocultura a la Asociaciones de agricultores de Alto Paraná.	1.020.448
205	66714	María Cabrera	Sí	889.201	Técnico Digecal	1610	Dpto. Alto Paraná	01-04-13	04-04-13	Realizar charlas de capacitación en el área de balanceados como apoyo al departamento de suinocultura.	1.020.448
206	66714	Gilberta Galarza	Sí	864.929	Técnico Digecal	1610	Dpto. Alto Paraná	01-04-13	04-04-13	Realizar charlas de capacitación en pasturas y forrajes a productores de leche a los comites y asociaciones de agricultores de Alto Paraná	1.020.448
207	66714	Ricardo Martínez	Sí	2.439.015	Chofer	1610	Dpto. Alto Paraná	01-04-13	04-04-13	Trasladar a técnicos de la digecal para realizar charlas de capacitación en Alto Paraná	1.020.448
208	66720	Hugo Villalba	Sí	4.561.541	Ayudante	1610	Dpto. Concepción	05-04-13	06-04-13	Retirar vehiculo de dicha localidad y traer hasta el taller.	318.890
209	66720	Gustavo Barrios	Sí	1.845.513	Jefe de Departamento	1610	Dpto. Concepción	05-04-13	06-04-13	Retirar vehiculo de dicha localidad y traer hasta el taller.	318.890
210	66721	Walder Calderini	Sí	565.714	Chofer	1610	Dpto. Central, Paraguari	11-04-13	12-04-13	Trasladar a funcionarios y materiales de construcción hasta M. R. Alonso y a la Estación de Qhyqhyho a funcionarios de Patrimonio, muebles y electrodomésticos.	127.556
211	66722	Lino Florentín	Sí	951.820	Chofer	1610	Dpto. Paraguari	18-04-13	19-04-13	Trasladar a funcionarios a la Estación de aislamiento para prueba de vacunas.	127.556
212	66722	Gabriela Colmán	Sí	1.829.486	Coordinadora Enfermedades Vesiculares	1610	Dpto. Paraguari	18-04-13	19-04-13	Realizar sangría de animales bovinos en la estación de aislamiento del senacsa para los controles de calidad de vacuna antiaftosa.	127.556
213	66722	Néstor Sanabria	Sí	1.139.049	Paratécnico	1610	Dpto. Paraguari	18-04-13	19-04-13	Realizar sangría de animales bovinos en la estación de aislamiento del senacsa para los controles de calidad de vacuna antiaftosa.	127.556
214	66722	Zuny Rodríguez	Sí	1.859.363	Jefa Dpto. Enfermedades Vesiculares	1610	Dpto. Paraguari	18-04-13	19-04-13	Realizar sangría de animales bovinos en la estación de aislamiento del senacsa para los controles de calidad de vacuna antiaftosa.	127.556
215	66724	Lino Florentín	Sí	951.820	Chofer	1610	Dpto. Paraguari	05-04-13	05-04-13	Trasladar a funcionarios a la Estación de aislamiento para prueba de vacunas.	63.778
											5.421.130

216	66724	Gabriela Colmán	Sí	1.829.486	Coordinadora Enfermedades Vesiculares	1610	Dpto. Paraguari	05-04-13	05-04-13	Realizar sangría de animales bovinos en la estación de aislamiento del senacsa para los controles de calidad de vacuna antiiftosa.	63.778
217	66724	Néstor Sanabria	Sí	1.139.049	Paratécnico	1610	Dpto. Paraguari	05-04-13	05-04-13	Realizar sangría de animales bovinos en la estación de aislamiento del senacsa para los controles de calidad de vacuna antiiftosa.	63.778
218	66724	María Esteche	Sí	3.668.171	Jefa Dpto. Enfermedades Vesiculares	1610	Dpto. Paraguari	05-04-13	05-04-13	Realizar sangría de animales bovinos en la estación de aislamiento del senacsa para los controles de calidad de vacuna antiiftosa.	63.778
219	66725	Richard Ortega	Sí	3.978.417	Soporte Técnico	1610	Dpto. Paraguari	17-04-13	18-04-13	Realizar formateo de equipos, instalar sistema operativo windows, eliminar el sistema sigor II	318.890
220	66725	Jorge Alvarez	Sí	2.222.440	Analista de Sistemas	1610	Dpto. Paraguari	17-04-13	18-04-13	Realizar formateo de equipos, instalar sistema operativo windows, eliminar el sistema sigor II	318.890
221	66728	María Gloria Maldonado	Sí	1.045.488	Técnico Dpto. Registro	1610	Dpto. Alto Paraná	17-04-13	19-04-13	Realizar inspección, fiscalización y toma de muestras a plantas elaboradoras de alimentos para animales.	701.558
222	66728	Gertrudis Martínez	Sí	640.747	Jefa Dpto. Registro y Control	1610	Dpto. Alto Paraná	17-04-13	19-04-13	Realizar inspección, fiscalización y toma de muestras a plantas elaboradoras de alimentos para animales.	701.558
223	66728	Juan Toledo	Sí	451.402	Auxiliar División Inspección	1610	Dpto. Alto Paraná	17-04-13	19-04-13	Realizar inspección, fiscalización y toma de muestras a plantas elaboradoras de alimentos para animales.	701.558
224	66729	Amado Pereira	Sí	4.329.316	Jefe de Unidad	1610	Dpto. San Pedro	12-04-13	12-04-13	Realizar decomiso de leche entera UAT de la marca Parmalat y labrar acta.	63.778
225	66754	Néstor González	Sí	1.229.860	Coordinador de Ferias y Remates	1610	Dpto. Canindeyú	07-04-13	14-04-13	Realizar control sanitario de los animales bovinos durante la realización de la Expo Canindeyú	2.296.008
											5.293.574

226	66754	Germán Caballero	Sí	4.341.635	Inspector Sanitario de Ferias y Remates	1610	Dpto. Canindeyú	07-04-13	14-04-13	Realizar tareas de desinfección de los vehículos transportadores de ganados que ingresan a la feria, controlar marcas y señales, verificar status sanitario y expedición de cotas de traslado de animales subastados.	2.296.008
227	66755	Félix Caballero	Sí	485.137	Coordinador de Convenios	1610	Dpto. Pdte. Hayes	17-04-13	18-04-13	Realizar control de cadena de frío, aplicación de vacuna, control medio de esterilización, control de documentos y acreditaciones.	318.890
228	66756	José Galvan	Sí	528.936	Director General Digesit	1610	Dpto. Canindeyú	12-04-13	13-04-13	Participar de una reunión conjunto con la comisión de salud animal local y coordinadores, para planificar el programa de vacunación antiaftosa.	382.668
229	66763	Fernando Rojas	Sí	2.392.755	Paratócnico	1610	Dpto. Itapúa	15-04-13	20-04-13	Realizar visitas de vigilancia epidemiológica o establecimientos ganaderos, colecta de información de interés, georeferenciamiento y entrevistas con productores	1.658.228
230	66764	Jose Aquino	Sí	2.441.094	Jefe de Departamento	1610	Dpto. Boquerón y San Pedro	15-04-13	17-04-13	Realizar inspección de establecimientos ganaderos habilitados para exportación de carne a Chile, revisión de infraestructura de embarque y de dispositivos de certificación electrónico.	701.558
231	66764	Marcos Maldonado	Sí	3.440.667	Técnico	1610	Dpto. Boquerón y San Pedro	15-04-13	17-04-13	Acompañar la inspección de establecimientos ganaderos habilitados para la exportación de carne, revisión de infraestructura de embarque y de dispositivos de certificación electrónico.	701.558
232	66765	Tesorería de Senacsa	Sí	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Boquerón	17-04-13	20-04-13	Supervisar el establecimiento, verificar buenas practicas de manufactura, procedimientos operativos estandarizados y el sistema de análisis de peligros y puntos críticos de control.	3.061.344
233	66766	Alejandro Ruiz	Sí	1.774.370	Asesor Administrativo	1610	Dpto. Boquerón	17-04-13	19-04-13	Realizar el relevamiento de las unidades zonales de la situación edilicia y parte operativa como vehículos, computadoras, impresoras, fotocopadoras, etc.	701.558
											9.821.812

234	66766	Cristóbal Paredes	Sí	2.605.378	Coordinador Administrativo	1610	Dpto. Boquerón	17-04-13	19-04-13	Realizar gestiones administrativas y operativas relacionadas con la puesta a punto de las unidades zonales que posteriormente serán auditadas por técnicos chilenos.	701.558
235	66816	Jorge Alvarez	Sí	2.222.440	Analista de Sistemas	1610	Dpto. Canindeyú	10-04-13	13-04-13	Realizar la presentación del módulo ganadero del sistema sigor III, crear usuarios para los ganaderos y capacitar a ganaderos.	1.020.448
236	66816	Hortencia Ferreira	Sí	1.145.627	Jefe de Coordinación Sigor	1610	Dpto. Canindeyú	10-04-13	13-04-13	Realizar la presentación del módulo ganadero del sistema sigor III, crear usuarios para los ganaderos y capacitar a ganaderos.	1.020.448
237	66816	Rossana Ferreira	Sí	1.678.248	Jefe Dpto. Administración de Base de Datos y Sistema.	1610	Dpto. Canindeyú	10-04-13	13-04-13	Realizar la presentación del módulo ganadero del sistema sigor III, crear usuarios para los ganaderos y capacitar a ganaderos.	1.020.448
238	66818	Jorge Giménez	Sí	1.066.151	Jefe de Dpto. Arquitectura	1610	Dpto. Caazapá	11-04-13	15-04-13	Realizar fiscalización de obras de mampostería de elevación, cimiento de piedra, construcción de techo de tejuelones y tejas española, maderamem.	1.084.226
239	66820	Diana Rovira	Sí	2.038.046	Técnico Digecal	1610	Dpto. San Pedro	10-04-13	12-04-13	Realizar charla de capacitación en avicultura	574.002
240	66820	José Sanchez	Sí	4.321.528	Técnico Digecal	1610	Dpto. San Pedro	10-04-13	12-04-13	Realizar charla de capacitación en avicultura	574.002
241	66821	José Almirón	Sí	3.711.137	Técnico Digecal	1610	Dpto. Caaguazú	09-04-13	12-04-13	Realizar charlas de capacitación en pasturas y forrajes acompañando al dpto de producción bovina de leche, a productores de leche de la zona.	829.114
242	66821	Gilberta Galarza	Sí	864.929	Técnico Digecal	1610	Dpto. Caaguazú	09-04-13	12-04-13	Realizar capacitación y asistencia técnica a productores de leche.	829.114
243	66821	José Almirón	Sí	3.711.137	Técnico Digecal	1610	Dpto. Caaguazú	09-04-13	12-04-13	Realizar charlas de capacitación en pasturas y forrajes acompañando al dpto de producción bovina de leche, a productores de leche de la zona.	829.114
244	66821	Gilberta Galarza	Sí	864.929	Técnico Digecal	1610	Dpto. Caaguazú	09-04-13	12-04-13	Realizar capacitación y asistencia técnica a productores de leche.	829.114
											9.311.588

245	66822	Tesorería de Senacsa	Sí	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Amambay	17-04-13	20-04-13	Supervisar el establecimiento, verificar buenas practicas de manufactura, procedimientos operativos estandarizados y el sistema de análisis de peligros y puntos críticos de control.	3.061.344
246	66823	Farid Id	Sí	3.964.031	Asistente de Patrimonio	1610	Dpto. Ñeembucú, Central	09-04-13	10-04-13	Realizar el retiro de bienes que fueron dados de baja en las unidades zonales.	382.668
247	66824	Edgar Molinas	Sí	933.616	Fiscal de Obras	1610	Dpto. Caazapá	15-04-13	20-04-13	Realizar fiscalización de trabajos ejecutados en el predio de la unidad zonal.	1.339.338
248	66825	Tesorería de Senacsa	Sí	121728/1	Planilla de Funcionarios RP	1610	Dpto. Canindeyú	12-04-13	13-04-13	Realizar apoyo técnico en charla, instalación de equipos de sonido, proyector de multimedias, tomas fotográficas durante la expo Canindeyú.	765.336
249	66826	Gabriela Colmán	Sí	1.829.486	Coordinadora Enfermedades Vesiculares	1610	Dpto. Boquerón	16-04-13	17-04-13	Realizar sangría y revacunación de animales bovinos en la estación de aislamiento del Senacsa para los controles de calidad de vacuna antiaftosa	382.668
250	66827	Nelly Alvarenga	Sí	814.207	Directora BH y Reproducción Animal	1610	Dpto. Canindeyú	11-04-13	12-04-13	Desarrollar charla en producción piscícola en la expo Canindeyú.	382.668
251	66827	Idalina Meza	Sí	533.059	Jefe Dpto. Acuicultura	1610	Dpto. Canindeyú	11-04-13	12-04-13	Desarrollar charla en producción piscícola en la expo Canindeyú.	382.668
252	66828	María Decoud	Sí	3.209.307	Asistente Legal	1610	Dpto. Amambay, San Pedro y Co	10-04-13	12-04-13	Verificar documentos en las unidades zonales, y conteo de animales en los establecimientos.	637.780
253	66828	Myriam Jordan	Sí	2.962.350	Jefe de Unidad Digeal	1610	Dpto. Amambay, San Pedro y Co	10-04-13	12-04-13	Verificar documentos en las unidades zonales, y conteo de animales en los establecimientos.	637.780
254	66828	María Vázquez	Sí	1.572.504	Jefe de División Digeal	1610	Dpto. Amambay, San Pedro y Co	10-04-13	12-04-13	Verificar documentos en las unidades zonales, y conteo de animales en los establecimientos.	637.780
255	66829	Paula Sosa	Sí	1.985.514	Jefa de Dpto. Educación Sanitaria	1610	Dpto. San Pedro	17-04-13	18-04-13	Realizar charla técnica sobre Rabia y proyectar imágene sobre el tema, entregar materiales técnicos.	318.890
256	66829	Roberto López	Sí	2.040.016	Chofer	1610	Dpto. San Pedro	17-04-13	18-04-13	Trasladar equipos de audio y video para charla técnica.	318.890
											9.247.810

257	66830	Tesoreria de Senacsa	Sí	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Central	11-04-13	12-04-13	Realizar instalación de equipos para sanitario, colocación de piso y revestido de paredes y colocación de griferías.	1.200.000
258	66831	Carlos Cabrera	Sí	803.623	Jefe Dpto. Mantenimiento	1610	Dpto. San Pedro	18-04-13	19-04-13	Realizar la fiscalización y verificación de los trabajos llevados a cabo en la construcción de la futura oficina para la unidad zonal.	318.890
259	66832	Celestiano Cohene	Sí	4.365.809	Técnico Digecal	1610	Dpto. Caaguazú	17-04-13	17-04-13	Participar de la charla sobre producción bovina de carne y entrega de planilla de asistencia	63.778
260	66833	Flaminio Acosta	Sí	1.547.486	Director de Campo	1610	Dpto. San Pedro y Canindeyú	12-04-13	13-04-13	Participar de una reunión conjunto con la comisión de salud animal local y coordinadores, para planificar el programa de vacunación antiaftosa.	318.890
261	66834	Roberto López	Sí	2.040.016	Chofer	1610	Dpto. Concepción y Amambay	23-04-13	25-04-13	Trasladar a funcionarios y equipos de audio y video.	637.780
262	66834	Faustino Ucedo	Sí	1.431.374	Jefe Sección Ediciones	1610	Dpto. Concepción y Amambay	23-04-13	25-04-13	Realizar apoyo técnico en charla, instalación de equipos de sonido, proyector de multimedias, tomas fotográficas durante el desarrollo de la charla.	637.780
263	66834	Paula Sosa	Sí	1.985.514	Jefa de Dpto. Educación Sanitaria	1610	Dpto. Concepción y Amambay	23-04-13	25-04-13	Realizar capacitación a certificadores de vacunación antiaftosa, entregar materiales técnicos.	637.780
264	66835	Edgar Molinas	Sí	933.616	Fiscal de Obras	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Fiscalizar trabajos ejecutados en el predio de la unidad zonal.	200.000
265	66835	Ricardo Peralta	Sí	4.415.343	Ayudante Albañil	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Realizar trabajos de construcción de contrapiso para guarda obra de la nueva construcción del edificio con piso de canto rodado.	200.000
266	66835	Sebastian Leiva	Sí	1.676.922	Albañil	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Realizar trabajos de preparación de armadura con varillas para piso de hormigón armado y pilares, preparación y construcción de piso para estacionamiento de vehículos de hormigón armado.	200.000
267	66835	José Zárate	Sí	2.184.143	Ayudante Albañil	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Realizar acareo de materiales de construcción: cemento, arena, ladrillos, varillas de hierro, piedra triturada, y preparación de la mezcla.	200.000
4.614.898											

268	66835	Oscar Romero	Sí	4.634.682	Ayudante Albañil	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Realizar trabajos de excavación para registro para desague de instalación sanitaria, excavación para registro para instalación pluvial, acarreo de materiales y mescla.	200.000
269	66835	Genaro Vera	Sí	2.045.306	Electricista	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Realizar trabajos de preparación y colocación de artefactos eléctricos para alumbrado público y tipo fluorescente.	200.000
270	66836	Andrea Kovs	Sí	1.846.986	Jefa Auditoria Técnica	1610	Dpto. Canindeyú y Alto Paraná	02-04-13	05-04-13	Realizar auditoría de gestión técnica de la vacunación contra la fiebre aftosa primer periodo 2013.	1.020.448
271	66836	Luciano Insfrán	Sí	1.314.769	Chofer	1610	Dpto. Canindeyú y Alto Paraná	02-04-13	05-04-13	Trasladar a técnicos de auditoria tecnica a realizar verificación de los registros correspondientes primer periodo 2013 de vacunación contra fiebre aftosa	1.020.448
272	66836	Andrés Benítez	Sí	559.594	Auditor	1610	Dpto. Canindeyú y Alto Paraná	02-04-13	05-04-13	Realizar verificación de los documentos de la administración de la comisión de salud animal y a la unidad zonal correspondientes al primer periodo 2013 de vacunación contra fiebre aftosa.	1.020.448
273	66836	Jorge Acevedo	Si	772.729	Auditor	1610	Dpto. Canindeyú y Alto Paraná	02-04-13	05-04-13	Realizar auditoria de gestión técnica de la vacunación contra la fiebre aftosa primer periodo 2013.	1.020.448
274	66837	Marlene Bogado	Sí	4.681.361	Asistente de Patrimonio	1610	Dpto. Paraguari, Central	11-04-13	12-04-13	Realizar entrega de bienes a funcionarios de la estación de aislamiento y firma de documento.	127.556
275	66838	Manuel Barboza	Sí	698.551	Director General de Digecal	1610	Dpto. Canindeyú	11-04-13	13-04-13	Participar de los eventos y charlas técnicas en la Expo Canindeyú.	701.558
276	66838	Jorge Florentín	Sí	3.402.978	Auxiliar Administrativo	1610	Dpto. Canindeyú	11-04-13	13-04-13	Realizar apoyo en charla de promoción de la Digecal, instalar equipos, entrega de manuales y planillas de asistencia.	701.558
277	66839	Walder Calderini	Sí	565.714	Chofer	1610	Dpto. Concepción	18-04-13	19-04-13	Retirar para retirar productos decomisado semillas y traer hasta la central.	318.890
											6.331.354

278	66839	Jorge Duarte	Sí	3.508.596	Ayudante	1610	Dpto. Concepción	18-04-13	19-04-13	Ayudar para retirar productos decomisado semillas y traer hasta la central.	318.890
279	66841	Edgar Molinas	Si	933.616	Fiscal de Obras	1610	Dpto. Central	10-04-13	12-04-13	Fiscalizar los trabajos realizados en el predio de la unidad zonal, administración de materiales en la obra.	300.000
280	66841	Sebastian Leiva	Sí	1.676.922	Albañil	1610	Dpto. Central	10-04-13	12-04-13	Realizar trabajos de construcción de piso para el estacionamiento de vehículos de hormigón armado.	300.000
281	66841	Oscar Romero	Sí	4.634.682	Ayudante Albañil	1610	Dpto. Central	10-04-13	12-04-13	Ayudar en la colocacion del desague sanitario, colocación de registro, desague pluvial, acarreo de materiales y mezcla.	300.000
282	66841	Genaro Vera	Si	2.045.306	Electricista	1610	Dpto. Central	10-04-13	12-04-13	Realizar trabajos de instalación eléctrica, colocación de toma corriente para equipos informáticos, llave para luces y toma corriente, instalación y colocación de artefactos para iluminación.	300.000
283	66841	Antonio Viveros	Sí	4.454.652	Plomero	1610	Dpto. Central	10-04-13	12-04-13	Realizar instalación de equipos para sanitario, colocación de piso y revestido de paredes y colocacion de griferías.	300.000
284	66842	Arnaldo Bavera	Sí	428.900	Director General Digecipoa	1610	Dpto. Itapúa	18-04-13	19-04-13	Realizar visita a frigoríficos para supervisión e inspección en plantas y verificar documentación en la IUO del establecimiento.	382.668
285	66842	Edgar Franco	Si	1.930.203	Asistente Administrativo	1610	Dpto. Itapúa	18-04-13	19-04-13	Trasladar al Director de Digecipoa para realizar visita técnica a frigoríficos.	382.668
286	66842	Fabián Romero	Sí	4.659.865	Jefe de Departamento	1610	Dpto. Itapúa	18-04-13	19-04-13	Acompañar al Director de Digecipoa para visita técnica a frigoríficos, realizar actualización de software y carga dedatos de la ventanilla única de exportación.	382.668
287	66844	Luis Maria Yaryes	Sí	562.773	Director General Digeal	1610	Dpto. Canindeyú	23-04-13	25-04-13	Verificar y fiscalizar conteo de animales en la estancia Santo Domingo.	701.558
											3.668.452

288	66844	María Vázquez	Sí	1.572.504	Coordinadora Legal	1610	Dpto. Canindeyú	23-04-13	25-04-13	Verificar y fiscalizar conteo de animales en la estancia Santo Domingo.	701.558
289	66845	Fernando Regúneza	Sí	2.371.408	Asistente de Auditoría	1610	Dpto. Canindeyú	23-04-13	27-04-13	Realizar corte administrativo por cambio de jefes y auditoría en la unidad zonal.	1.339.338
290	66846	Francisco Arguello	Sí	1.009.324	Chofer	1610	Dpto. Canindeyú	17-04-13	18-04-13	Traer muebles y artículos varios en desuso hasta la oficina central.	382.668
291	66846	Hugo Villalba	Sí	4.561.541	Ayudante	1610	Dpto. Canindeyú	17-04-13	18-04-13	Traer muebles y artículos varios en desuso hasta la oficina central.	382.668
292	66847	Blás Redes	Sí	771.133	Director Administrativo Digeaf	1610	Dpto. Caazapá	15-04-13	16-04-13	Verificar los trabajos de construcción en la unidad zonal de Yegros.	318.890
293	66847	Carlos Cabrera	Sí	803.623	Jefe Dpto. de Mantenimiento	1610	Dpto. Caazapá	15-04-13	16-04-13	Verificar los trabajos de construcción en la unidad zonal de Yegros.	318.890
294	66848	Manuel Barboza	Sí	698.551	Director General Digecal	1610	Dpto. Caazapá	16-04-13	17-04-13	Realizar entrega de certificados del curso de inseminación artificial y charla técnica.	318.890
295	66848	Jorge Florentín	Sí	3.402.978	Auxiliar Administrativo	1610	Dpto. Caazapá	16-04-13	17-04-13	Realizar apoyo en la entrega de certificados en el curso de	318.890
296	66852	Francisca Noguera	Sí	873.258	Directora Auditoría Interna	1610	Dpto. Canindeyú	23-04-13	27-04-13	Realizar corte administrativo y auditoría interna en las unidades zonales y venta de valores.	1.339.338
297	66852	Sonia Cárdenas	Sí	999.769	Jefe de Departamento	1610	Dpto. Canindeyú	23-04-13	27-04-13	Realizar corte administrativo y auditoría interna en las unidades zonales y venta de valores.	1.339.338
298	66852	Bartolomé Peralta	Sí	693.190	Chofer	1610	Dpto. Canindeyú	23-04-13	27-04-13	Trasladar a funcionarios para realizar corte administrativo y auditoría interna en las unidades zonales y venta de valores.	1.339.338
299	66856	Pablo Marín	Sí	2.353.320	Jefe de Dpto. Soporte Técnico	1610	Dpto. Misiones	24-04-13	27-04-13	Realizar mantenimiento de equipos. Reinstalar windows, realizar backup de datos, eliminar Sigor II	829.114
300	66856	Jorge Alvarez	Sí	2.222.440	Analista de Sistemas	1610	Dpto. Misiones	24-04-13	27-04-13	Realizar mantenimiento de equipos. Reinstalar windows, realizar backup de datos, eliminar Sigor II	829.114
301	66857	Tesorería de Senacsa	Sí	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Caazapá	08-04-13	17-04-13	Realizar apoyo en la entrega de certificados en el curso de inseminación artificial y la instalación de equipos informáticos para la charla técnica.	14.158.716
											23.916.750

Dr. Noemi Delgado
Jefa Departamento de Tesorería

302	66858	Luis Royg	Si	626.358	Asesor Económico	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Coordinar las actividades a realizarse en el marco del Seminario y Taller regional sobre Epidemiología y vigilancia de Fiebre Aftosa de la OIE.	382.668
303	66858	Celina Alderete	Si	3.968.772	Directora General de Gabinete	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar la coordinación de las actividades y apoyo logístico del evento a realizarse en el marco del Seminario y Taller regional sobre Epidemiología y vigilancia de Fiebre Aftosa de la OIE.	382.668
304	66858	Edelmira González	Si	632.464	Directora de Coordinación Institucional	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar trabajos de secretaría, registros y entrega de materiales en el evento del Seminario y Taller regional sobre Epidemiología y vigilancia de Fiebre Aftosa de la OIE.	382.668
305	66858	Francisca Lezcano	Si	562.649	Secretaría Digesetec	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar las actividades de registro, entrega de materiales a participantes del Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
306	66858	Rocio Colmán	Si	2.360.471	Jefa Departamento de Ceremonial	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar trabajos de apoyo en las actividades de Ceremonial en el evento del Seminario y Taller regional sobre Epidemiología y vigilancia de Fiebre Aftosa de la OIE.	382.668
307	66858	Luz Lezcano	Si	2.541.224	Secretaría de Digelab	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar las actividades de registro, entrega de materiales a participantes del Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
308	66858	María Esther Sotelo	Si	4.851.902	Jefa Sub-Unidad Administrativa Presidencia	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar las actividades de registro, entrega de materiales a participantes del Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
309	66858	Harold Solaeche	Si	3.402.522	Coordinador de Asuntos Institucionales	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar las coordinacion de las reuniones y audiencias de cada representante con el Presidente del Senacsa, en el Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa de la OIE.	382.668
											3.061.344

310	66858	Joel Brizuela	Sí	3.768.371	Secretario General de Presidencia	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar la recepción y presentación de las autoridades de organismos sanitarios de los países participantes del Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa de la OIE.	382.668
311	66858	Mirna Ruiz	Sí	3.518.881	Inspectora Veterinaria	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar apoyo y asistencia en las documentaciones a los participantes internacionales del Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de la fiebre aftosa de la OIE.	382.668
312	66858	Gustavo Sanchez	Sí	3.584.702	Secretario Administrativo	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar apoyo en las gestiones de documentaciones para el ingreso y egreso de los participantes internacionales en el Seminario y Taller sobre Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
313	66858	Genaro Ozorio	Sí	687.990	Chofer	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
314	66858	Gustavo Urbiet	Sí	796.954	Encargado Unidad Administrativa Digesetec	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Coordinar el traslado de técnicos internacionales participantes del Seminario y taller de epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
315	66858	Victor Vergara	Sí	4.165.640	Auxiliar Administrativo	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Confecionar documentos de viaticos y combustibles y trasladar a tecnicos y autoridades al Seminario y taller de epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
316	66858	Teófilo Pintos	Sí	749.188	Jefe de División Centro de Fotocopiado	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar copias y encuademaciones de documentos dentro del marco del Seminario y Taller sobre Epidemiología y Vigilancia de Fiebre Aftosa.	382.668
317	66858	Carlos Meza	Sí	3.455.171	Jefe de Unidad Central de Informática	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar las verificaciones respectivas al funcionamiento de los equipos informáticos destinados a la secretaría del evento asistencia tecnica continua.	382.668
											3.061.344



318	66858	Paúl Arévalos	Sí	3.496.174	Técnico Informático	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar las verificaciones respectivas al funcionamiento de los equipos informáticos destinados a la secretaria del evento asistencia técnica continua.	382.668
319	66858	Sonia Barrios	Sí	928.475	Jefa de Departamento	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Coordinar y apoyar en las tareas y actividades de protocolo con los organizadores internacionales del seminario y taller sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
320	66858	Fernando Zelaya	Sí	1.432.007	Chofer	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
321	66858	Juan Segovia	Sí	1.020.022	Chofer	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
322	66858	César Franco	Sí	755.835	Coordinador	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Realizar asistencia y recepción de representantes de organismos internacionales de salud animal participantes del seminario y taller sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	38.266
323	66858	Raúl Rodríguez	Sí	1.973.087	Chofer	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
324	66858	Daniel Pedrozo	Sí	2.489.012	Chofer	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
325	66858	Andrés Esquivel	Sí	621.096	Chofer	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
326	66858	Diego Mendoza	Sí	3.197.813	Chofer	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
327	66858	Edgar Franco	Sí	1.930.203	Chofer	1610	Dpto. Central	15-04-13	17-04-13	Trasladar a técnicos de la OIE al Seminario y Taller de Epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	382.668
328	66859	Carmen Ruiz	Sí	3.704.088	Técnica Veterinaria	1610	Dpto. Ñeembucú	22-04-13	25-04-13	Realizar charlas de capacitación sobre apicultura dirigida a productores de la zona.	1.020.448
											4.502.726

329	66860	Ricardo Feltes	Si	1.503.096	Director General Digesetec	1610	Dpto. Canindeyú	12-04-13	13-04-13	Verificar vigilancia epidemiológica en los puntos de ingresos al país y los nuevos módulos a ser implementados dentro del Sigor III.	382.668
330	66861	Katiupcia Correa	Si	3.877.554	Jefe Dpto. Suinocultura	1610	Dpto. San Pedro	15-04-13	18-04-13	Realizar charla de capacitación a productores de cerdos.	829.114
331	66861	Gilberta Galarza	Si	864.929	Técnico Digecal	1610	Dpto. San Pedro	15-04-13	18-04-13	Realizar charlas de capacitación sobre pasturas y forrajes, suelos, importancia y conservación.	829.114
332	66861	José Almirón	Si	3.711.137	Técnico Digecal	1610	Dpto. San Pedro	15-04-13	18-04-13	Realizar charlas de capacitación a productores de bovinos de leche.	829.114
333	66861	Ricardo Martínez	Si	2.439.015	Chofer	1610	Dpto. San Pedro	15-04-13	18-04-13	Trasladar a técnicos de digecal para charlas de capacitación a productores.	829.114
334	66891	Milton Mendoza	Si	3.171.991	Ayudante Albañil	1610	Dpto. Caazapá	11-04-13	20-04-13	Realizar trabajos de preparación para cimiento de piedra bruta, mampostería de nivelación, reboque y aislación de la mampostería.	2.359.786
335	66891	Ricardo Peralta	Si	4.415.343	Albañil	1610	Dpto. Caazapá	11-04-13	20-04-13	Realizar preparación de viga encadenado, cimiento de piedra bruta.	2.359.786
336	66891	José Zárate	Si	2.184.143	Ayudante Albañil	1610	Dpto. Caazapá	11-04-13	20-04-13	Ayudar a la preparación del cimiento de piedra bruta colocada, acarreo de materiales, mezcla y manejo de hormigonera.	2.359.786
337	66891	Marcelino Bernal	Si	1.174.365	Albañil	1610	Dpto. Caazapá	11-04-13	20-04-13	Realizar el cimiento de piedra bruta, construcción de mampostería de nivelación, reboque y aislación de la mampostería.	2.359.786
338	66891	Teófilo Leiva	Si	1.809.868	Ayudante Albañil	1610	Dpto. Caazapá	11-04-13	20-04-13	Realizar traslado de piedra, preparación para cimiento de piedra bruta colorada, preparación y acarreo de materiales y mezcla.	2.359.786
339	66891	Juan Gabriel Acosta	Si	3.589.519	Albañil	1610	Dpto. Caazapá	11-04-13	20-04-13	Realizar trabajos de preparación de viga encadenado, construcción de cimiento de piedra bruta.	2.359.786
340	66894	Osmar Gómez	Si	3.479.062	Secretario Administrativo	1610	Dpto. Boquerón	16-04-13	17-04-13	Trasladar a funcionarios de Ceremonial de Estado a dicho departamento para actividades del Sr. Presidente de la República y la inauguración de la sede de la gobernación.	382.668
											18.240.508

341	66896	Alcides Cárdenas	Sí	2.134.346	Chofer	1610	Dpto. Canindeyú	13-04-13	15-04-13	Trasladar a funcionarios de mantenimiento para retiro de muebles y refaccionamiento del puesto de control.	701.558
342	66898	Pedro González	Sí	982.907	Plomero/Electricista	1610	Dpto. Canindeyú	13-04-13	15-04-13	Realizar desmontaje del stand utilizado durante la expo feria y reparaciones en el puesto de control.	701.558
343	66898	Estanislao Cañiza	Sí	564.832	Ayudante	1610	Dpto. Canindeyú	13-04-13	15-04-13	Realizar desmontaje del stand utilizado durante la expo feria y reparaciones en el puesto de control.	701.558
344	66898	Rufino Rolón	Sí	1.639.873	Carpintero	1610	Dpto. Canindeyú	13-04-13	15-04-13	Realizar desmontaje del stand utilizado durante la expo feria y reparaciones en el puesto de control.	701.558
345	66920	Roberto López	Sí	2.040.016	Chofer	1610	Dpto. Canindeyú	05-04-13	14-04-13	Participar de la Expo Canindeyú y trasladar equipos de audio y video y muebles para su utilización en dicha actividad.	2.933.788
346	66921	Roger Cardozo	Sí	1.266.194	Asesor de Prensa, Protocolo y Ceremonial	1610	Dpto. Caazapá	17-04-13	17-04-13	Coordinar las actividades de prensa, protocolo y ceremonial durante las actividades realizadas para la entrega de certificados sobre curso de inseminación artificial.	63.778
347	66921	Rosmery Meden	Sí	4.178.636	Jefa de división Audiovisual	1610	Dpto. Caazapá	17-04-13	17-04-13	Ayudar en las actividades de prensa, protocolo y ceremonial durante las actividades realizadas para la entrega de certificados sobre curso de inseminación artificial.	63.778
348	66922	Miguel Ramirez	Sí	1.443.445	Jefe Unidad Administrativa E.A	1610	Dpto. Paraguari y Central	11-04-13	13-04-13	Realizar corte administrativo de bienes patrimoniales y de semovientes por cambio de jefe en la estación de aislamiento.	127.556
349	66923	Arnaldo Bavera	Sí	428.900	Director General Digecipoa	1610	Dpto. Itapúa	25-04-13	27-04-13	Participar de reunión y charla con productores de cerdos sobre muestreo microbiológico, residuos, medicamentos veterinarios anabólicos y contaminantes ambientales y actualización de datos en el matadero Auisa	701.558
350	66923	Edgar Franco	Sí	1.930.203	Asistente Administrativo	1610	Dpto. Itapúa	25-04-13	27-04-13	Trasladar al Director de Digecipoa para participar de reunión y charla con productores de cerdos.	701.558
7.398.248											

351	66923	Fabián Romero	Sí	4.659.865	Jefe de Departamento	1610	Dpto. Itapúa	25-04-13	27-04-13	Acompañar al Director de Digecipoa para reunion y charla con productores de cerdos.	701.558
352	66923	Arnaldo Bavera	Sí	428.900	Director General Digecipoa	1610	Dpto. Itapúa	25-04-13	27-04-13	Participar de reunión y charla con productores de cerdos sobre muestreo microbiológico, residuos, medicamentos veterinarios anabólicos y contaminantes ambientales y actualización de datos en el matadero Auisa	701.558
353	66923	Edgar Franco	Sí	1.930.203	Asistente Administrativo	1610	Dpto. Itapúa	25-04-13	27-04-13	Trasladar al Director de Digecipoa para participar de reunion y charla con productores de cerdos.	701.558
354	66923	Fabián Romero	Sí	4.659.865	Jefe de Departamento	1610	Dpto. Itapúa	25-04-13	27-04-13	Acompañar al Director de Digecipoa para reunion y charla con productores de cerdos.	701.558
355	66925	Gilberto Franco	Sí	738.060	Jefe de Producción y Serigrafía	1610	Dpto. Canindeyú	06-04-13	11-04-13	Participar de la Expo Canindeyú y entregar materiales técnicos a los visitantes y atención al público en general.	701.558
356	66926	Tesorería de Senacsa	Sí	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Realizar trabajos de secretaria, registros y entrega de materiales en el evento del Seminario y Taller regional sobre Epidemiología y vigilancia de Fiebre Aftosa de la OIE.	1.594.450
357	66927	Tesorería de Senacsa	Sí	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Realizar trabajos de secretaria, registros y entrega de materiales en el evento del Seminario y Taller regional sobre Epidemiología y vigilancia de Fiebre Aftosa de la OIE.	1.594.450
358	66931	Paula Sosa	Sí	1.985.514	Jefa de Dpto. Educación Sanitaria	1610	Dpto. Canindeyú	10-04-13	14-04-13	Realizar la atención al público en el stand de Senacsa, entregar materiales y atender entrevistas con periodistas.	1.339.338
359	66931	Faustino Ucedo	Sí	1.431.374	Jefe Sección Ediciones	1610	Dpto. Canindeyú	10-04-13	14-04-13	Realizar apoyo técnico en charla, instalación de equipos de sonido, proyector de multimedias, tomas fotográficas durante la expo Canindeyú.	1.339.338
360	66932	Tesorería de Senacsa	Sí	122220/1	Planilla de Funcionarios FR	1610	Dpto. Central	08-04-13	09-04-13	Coordinar las tareas de prensa, protocolo y ceremonial en el seminario y taller sobre epidemiología y vigilancia de fiebre aftosa.	1.849.562
											11.224.928



361	66936	Lino Florentín	Sí	951.820	Chofer	1610	Dpto. Paraguari	25-04-13	25-04-13	Trasladar a funcionarios a la estación de aislamiento para pureba de vacunas.	63.778
362	66936	Gabriela Colmán	Sí	1.829.486	Coordinadora Enfermedades Vesiculares	1610	Dpto. Paraguari	25-04-13	25-04-13	Realizar sangría y revacunación de animales bovinos en la estación de aislamiento del Senacsa para los controles de calidad de vacuna antiaftosa	63.778
363	66936	Néstor Sanabria	Sí	1.139.049	Paratécnico	1610	Dpto. Paraguari	25-04-13	25-04-13	Realizar sangría y revacunación de animales bovinos en la estación de aislamiento del Senacsa para los controles de calidad de vacuna antiaftosa	63.778
364	66936	Zuny Rodríguez	Sí	1.859.363	Jefa Dpto. Enfermedades Vesiculares	1610	Dpto. Paraguari	25-04-13	25-04-13	Realizar sangría y revacunación de animales bovinos en la estación de aislamiento del Senacsa para los controles de calidad de vacuna antiaftosa	63.778
365	66939	Enrique Olmedo	Sí	2.090.854	Inspector Sanitario de Ferias y Remates	1610	Dpto. Paraguari	12-04-13	14-04-13	Realizar el control del status sanitario de los bovinos, verificar los documentos de respaldo, marcas y señales, categoría de animales y finalmente expedición de cota a los animales subastados.	574.002
366	66939	Mario Areco	Sí	764.062	Inspector Sanitario de Ferias y Remates	1610	Dpto. Paraguari	12-04-13	14-04-13	Realizar el control del status sanitario de los bovinos, verificar los documentos de respaldo, marcas y señales, y habilitación de los vehículos transportadores de ganado	574.002
367	66940	Marcial Vergara	Sí	1.734.357	Inspector Sanitario de Ferias y Remates	1610	Dpto. Pdte. Hayes	12-04-13	14-04-13	Realizar control sanitario durante la feria de reproductores e invernada organizada por Regional Central Chaco.	574.002
368	66942	Marcos Molinas	Sí	1.543.504	Inspector Sanitario de Ferias y Remates	1610	Dpto. Itapúa	25-04-13	26-04-13	Realizar control del status sanitario de los bovinos, verificando los documentos de respaldo, marcas y señales, categoría de los animales y expedición de cota.	382.668
2.359.786											

369	66976	Tesorería de Senacsa	Sí	121728/1	Planilla de Funcionarios RP	1610	Dpto. Caazapá y Ñeembucú	02-05-13	04-05-13	Participar de reunión con productores de la zona de Fulgencio Yegros acompañando al Presidente de la institución, luego participar con la comitiva de la firma de convenio reunión con productores.	3.188.900
370	66977	Marcelo Ortiz	Sí	2.067.170	Jefe Div. Procesamiento de Ferias y Remates	1610	Dpto. Guairá	27-04-13	29-04-13	Realizar control del status sanitario de los bovinos, verificando los documentos de respaldo, marcas y señales, categoría de los animales y expedición de cota.	574.002
371	66978	Mario Bareiro	Sí	2.230.727	Coordinador de puestos de Control	1610	Dpto. San Pedro, Concepción, Cordellera y Pdte. Hayes	24-04-13	26-04-13	Realizar la entrega de muebles, equipos informáticos, documentaciones, encomiendas e insumos varios para la próxima auditoría de la Misión Chilena.	574.002
372	66978	Pedro Mendoza	Sí	2.290.857	Chofer	1610	Dpto. San Pedro, Concepción, Cordellera y Pdte. Hayes	24-04-13	26-04-13	Trasladar al Coordinador de puestos de control para entrega de muebles, equipos informáticos, documentaciones, etc., para la próxima auditoría de la Misión Chilena	574.002
373	66979	Marcelo Echague	Sí	1.380.290	Inspector Sanitario de Ferias y Remates	1610	Dpto. Guairá	27-04-13	28-04-13	Realizar control del status sanitario de los bovinos, verificar documentos de respaldo, marcas y señales, categoría de animales, certificado de lavado y desinfección de vehículos transportadores de ganado y expedición de cota a los animales subastados.	318.890
374	66979	Ayesa Acosta	Sí	5.495.979	Secretaría de Ferias y Remates	1610	Dpto. Guairá	27-04-13	28-04-13	Realizar control del status sanitario de los bovinos, verificar documentos de respaldo, marcas y señales, categoría de animales, certificado de lavado y desinfección de vehículos transportadores de ganado y expedición de cota a los animales subastados.	318.890
											5.548.686

375	66980	Marcial Vergara	Si	1.734.357	Inspector Sanitario de Ferias y Remates	1610	Dpto. Boquerón	27-04-13	28-04-13	Realizar control sanitario y expedición de cota durante la realización del remate en el recinto Ferial de Rodeo Trébol, verificar status sanitario, documentos, marcas y señales, etc.	382.668
376	66981	José Gaivan	Si	528.936	Director General Digesit	1610	Dpto. San Pedro	25-04-13	26-04-13	Participar de una reunión conjunto con la comisión de salud animal local y coordinadores, para planificar el programa de vacunación antiatafosa.	318.890
377	66982	Leonardo Estigarribia	Si	1.011.855	Jefe de Unidad Zonal	1610	Dpto. Central	08-04-13	10-04-13	Apoyar en los trabajos de Vacunación antiatafosa dirigida por la Comisión de Salud Animal y dirigida a pequeños propietarios.	574.002
											1.275.560

(GUARANES: DOSCIENTO OCHENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA)

288.565.440

Firma del Funcionario Responsable de la Institución: Lic. Noemi Delgado

Aclaración de Firma: Jefa Departamento de Tesorería

Nº de Cédula de Identidad: 734.282